

Hárskút község Önkormányzata

☒: 8442. Hárskút, Fő utca 10.

☎ /fax: 06/88/272-916

e-mail: [harskutonkor@invitel.hu](mailto:harskutonkor@invitel.hu)

---

## Jegyzőkönyv

Készült Hárskút Község Önkormányzat képviselő testületi ülésén, 2015. február 25-én, szerdán, 18 óra 30 perc kezdettel, Hárskúton a Hivatal épületében.

### Jelen vannak:

Tábor Ferenc	polgármester
Bachstetter Tamás	alpolgármester
Borbély Renáta	képviselő
Heblinger Gábor	képviselő
Kauker Gergely	képviselő
Láng Zsanett	jegyző

Meghívott: Bachstetter Kálmánné igazgatási főelőadó

Tábori Ferenc polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy öt képviselő van jelen, az ülés határozatképes, azt megnyitotta.

A polgármester ismertette a napirendi pontokat.

Napirendek:

1. Szociális ellátásokról szóló rendelet megtárgyalása, döntés  
Előadó: Tábori Ferenc polgármester, meghívott: Bachstetter Kálmánné főelőadó
2. Az óvoda alapító okiratának módosításáról döntés  
Előadó: Láng Zsanett jegyző
3. Közterület elnevezés (előterjesztés szóban)  
Előadó: Tábori Ferenc polgármester
4. Caffetéria szabályzat megtárgyalása, döntés  
Előadó: Láng Zsanett jegyző
5. Polgármester éves szabadságterve  
Előadó: Láng Zsanett
6. Vegyes ügyek

A képviselő testület a napirendi pontokat egyhangúlag öt igen szavazattal elfogadta.

## 1. napirend

Bachstetter Kálmánné főelőadó ismertette a szociális ellátásokról szóló rendeletet. Elmondta, hogy a pénzbeli és természetbeni ellátások rendszere 2015. éven jelentős mértékben megváltozik.

A módosítás 2015. március 1-től hatályos és a legfontosabb rendelkezése az önkormányzatoknak, hogy 2015. február 28-ig meg kell alkotni a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának szabályait.

Láng Zsanett jegyző elmondta, hogy a szociális juttatásokra nyújtott központi költségvetésből származó támogatás nagy valószínűséggel fedezni fogja a kiadásokat.

Néhány támogatási forma a képviselő-testület hatáskörében marad, néhány pedig átkerül a polgármester hatáskörébe. Ennek oka, hogy az olyan támogatások, amelyek konkrétan behatárolják a juttatást, nem igényelnek testületi döntést, hiszen ha a kérelmező a feltételeknek megfelel, akkor a támogatást biztosítani kell.

Láng Zsanett jegyző kiemelte még a méltányossági települési támogatást, amely tág lehetőséget ad arra, ha valaki létfenntartást veszélyeztető helyzetbe kerül, akkor a rendkívüli települési támogatásban megállapított 12 000,- Ft. felett is lehessen támogatni. A szabályozás most nagyobb mozgásteret ad az önkormányzatoknak.

A képviselő testület részéről a rendelettel kapcsolatban kérdés nem merült fel.

Tábori Ferenc polgármester kérte a képviselő testületet, hogy alkosson rendeletet a szociális ellátásokról.

A képviselő testület öt igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi rendeletet alkotta:

### **Hárskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2015. (II.28.) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról**

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

## 2. napirend

Láng Zsanett jegyző ismertette az óvoda alapító okiratának módosítását. Elmondta, hogy jogszabályhelyek megjelölése és a korábbi szakfeladat számok lettek módosítva a hatályos jogszabályokra és a szakfeladatok helyébe lépett kormányzati funkciókra. Ez a módosítás a működést nem érinti.

Tábori Ferenc polgármester kérte a képviselő testületet, hozzon döntést a Hárskúti Német Nemzetiségi Óvoda alapító okiratának módosításáról.

A képviselő testület egyhangúlag, öt igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

### **Hárskút Község Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2015. (II.25.) HATÁROZATA**

**Hárskút Község Önkormányzat képviselő testülete úgy dönt, hogy elfogadja a Hárskúti**

## Német Nemzetiségi Óvoda Alapító Okiratának módosítását.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: azonnal**

Az Alapító Okirat módosítása és az egységes szerkezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

### 3. napirend

Tábori Ferenc polgármester elmondta, hogy a 34/4 hrsz-ú köz elnevezésére a képviselő testület a januári ülésen az Esztergáli köz elnevezést javasolta. A lakosság részéről egy észrevétel érkezett. Bányai Tibor kérte, hogy Mosoly köz elnevezése legyen a köznek.

A képviselő testület véleménye az alábbi volt:

Kauker Gergely szerint nem illik a településhez.

Bachstetter Tamás szerint az Esztergáli völgy ott végződik, jobb lenne ehhez kötődő nevet adni.

Heblinger Gábor szerint helyidegen, nem illik a közterületek elnevezése közé.

Borbély Renáta szerint az Esztergáli köz elnevezés sugallja a település értékeit.

Bányai Tibor elmondta, hogy ragaszkodna a Mosoly köz névhez. Az út közforgalom elől el nem zárt magánút.

Tábori Ferenc polgármester szerint hivatalos elnevezést kapna a köz azáltal, hogy a képviselő testület dönt róla.

Tábori Ferenc polgármester kérte a képviselő testületet, hozzon döntést arról, hogy a 34/4 hrsz-ú utat Esztergáli köznek nevezi el.

A képviselő testület négy igen szavazattal és egy tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

### **Hárskút Község Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2015. (II.25.) HATÁROZATA**

**Hárskút Község Önkormányzat képviselő testülete úgy dönt, hogy a 34/4 hrsz-ú utat Esztergáli köznek nevezi el.**

**Felelős: polgármester**

**Határidő: azonnal**

### 4. napirend

Láng Zsanett jegyző elmondta, hogy a caffetéria összegéről a képviselő testületek már a költségvetésben döntöttek. Szükséges azonban szabályzat megalkotása is. Külön szabályzat készült Hárskút Község Önkormányzat dolgozói és a közös hivatal köztisztviselői caffetéria juttatására.

Borbély Renáta megkérdezte, hogy mi az alapja az összegnek.

Láng Zsanett jegyző tájékoztatta, hogy a költségvetési törvény határozza meg a caffetéria maximálisan adható összegét.

A szabályzattal kapcsolatban több kérdés nem merült fel.

Tábori Ferenc polgármester kérte a képviselő testületet, hogy hozzon döntést Hárskút Község Önkormányzata caffetéria szabályzatáról.

A képviselő testület öt igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**Hárskút Község Önkormányzat  
Képviselő-testületének 21/2015. (II.25.)  
HATÁROZATA**

**Hárskút Község Önkormányzat képviselő testülete úgy dönt, hogy elfogadja Hárskút Község Önkormányzata caffetéria szabályzatát.**

**Felelős: jegyző**

**Határidő: folyamatos**

Tábori Ferenc polgármester kérte a képviselő testületet, hogy hozzon döntés a Márkói Közös Önkormányzati Hivatal caffetéria szabályzatáról.

A képviselő testület öt igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**Hárskút Község Önkormányzat  
Képviselő-testületének 22/2015. (II.25.)  
HATÁROZATA**

**Hárskút Község Önkormányzat képviselő testülete úgy dönt, hogy elfogadja a Márkói Közös Önkormányzati Hivatal caffetéria szabályzatát.**

**Felelős: jegyző**

**Határidő: folyamatos**

5. napirend

Láng Zsanett jegyző ismertette a képviselő testülettel a polgármester szabadságtervét.

Tábori Ferenc polgármester kérte a képviselő testületet, hogy hozzon döntést a 2015. évi polgármesteri szabadságterv elfogadásáról.

A képviselő testület öt igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**Hárskút Község Önkormányzat  
Képviselő-testületének 23/2015. (II.25.)  
HATÁROZATA**

**Hárskút Község Önkormányzat képviselő testülete úgy dönt, hogy elfogadja Tábori**

**Ferenc polgármester 2015. évi szabadságára vonatkozó tervet. A szabadságtervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.**

**Felelős: polgármester  
Határidő: folyamatos**

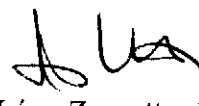
**Felelős: jegyző  
Határidő: folyamatos**

Az ülésen több napirend nem merült fel, a polgármester az ülést 19 óra 28 perckor bezárta.

kmf.



Tabori Ferenc  
polgármester



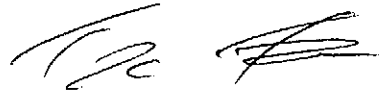
Láng Zsanett  
jegyző

**Jelenléti ív**

**Készült: Hárskút Község Önkormányzat képviselő testületének 2015. február 25-én  
megtartott képviselő testületi ülésén**

Jelen vannak:

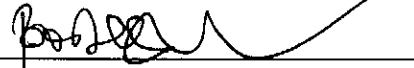
Tábori Ferenc polgármester



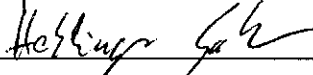
Bachstetter Tamás alpolgármester



Borbély Renáta képviselő



Heblinger Gábor képviselő



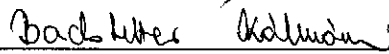
Kauker Gergely képviselő



Láng Zsanett jegyző



Meghívott: Bachstetter Kálmánné főelőadó



HÁRSKÚT



Hárskút község Önkormányzata

☒: 8442. Hárskút, Fő utca 10.

☎ /fax: 06/88/272-529

e-mail: [harskutonkor@invitel.hu](mailto:harskutonkor@invitel.hu)


## M e g h í v ó

Tisztelettel meghívom 2015. február 25-én szerdán 18 óra 30 perc kezdettel tartandó képviselő testületi ülésére, melynek helye Hárskúton a Hivatal épületében lesz.

### Napirendek:

1. Szociális ellátásokról szóló rendelet megtárgyalása, döntés  
Előadó: Tábori Ferenc polgármester, meghívott: Bachstetter Kálmánné főelőadó
2. Az óvoda alapító okiratának módosításáról döntés  
Előadó: Láng Zsannett jegyző
3. Közterület elnevezés (előterjesztés szóban)  
Előadó: Tábori Ferenc polgármester
4. Caffetéria szabályzat megtárgyalása, döntés  
Előadó: Láng Zsannett jegyző
5. Polgármester éves szabadságterve  
Előadó: Láng Zsannett
6. Vegyes ügyek

Hárskút, 2015. február 19.

  
Tábori Ferenc  
polgármester



**ELŐTERJESZTÉS**

**HÁRSKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK**

**2015. FEBRUÁR \_\_\_\_-ÁN**

**TARTANDÓ KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSÉRE**

**TÁRGY: Hárskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló ...../2015. (II.....) önkormányzati rendeletének megalkotása**

**ELŐTERJESZTŐ:** Tábori Ferenc polgármester

**AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:** Láng Zsanett jegyző



Az Országgyűlés 2014. december 22-i ülésnapján fogadta el a 2014. évi XCIX. törvényt Magyarország 2015. évi központi költségvetésének megalapozásáról, melynek III. fejezete a szociális ellátások rendszerének átalakítását tartalmazza. A törvény III. fejezete módosította a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényt (továbbiakban: Szt.).

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások rendszere 2015. évben jelentős mértékben átalakul. Az átalakítás **fő elemei:**

- Az állam és az önkormányzat segélyezéssel kapcsolatos feladatai élesen elválasztásra kerülnek:
  - egységessé válnak a segélyezéssel kapcsolatos hatáskörök;
  - módosul a szociális törvény alapján kötelezően biztosítandó ellátások köre;
  - bővül az önkormányzatok mozgásterét az általuk nyújtott ellátások meghatározásában.
- Átalakul a finanszírozás rendszere.

A módosítás 2015. március 1-jétől hatályos és a legfontosabb rendelkezése az önkormányzatokra nézve, hogy **a települési önkormányzatnak legkésőbb 2015. február 28-áig kell megalkotnia a települési támogatás** megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló **rendeletét**.

A segélyezési rendszer 2015. március 1-jei átalakításával összefüggésben az állam és az önkormányzatok közötti feladat-megosztás a szociális ellátások biztosítása területén átalakul:

1. Jelenleg jegyzői hatáskörben lévő aktív korúak ellátásának megállapítása a járási hivatal hatáskörébe kerül.
2. Az Szt. által jelenleg szabályozott szociális ellátások kikerülnek az Szt. hatálya alól, a szociális törvény ezekre vonatkozóan nem tartalmaz szabályozást, a továbbiakban a jogosultsági feltételekről az önkormányzatok döntenek az **ún. települési támogatás** keretében.  
Ez a változás az alábbi szociális ellátásokat érinti:
  - a) lakásfenntartási támogatás,
  - b) méltányossági ápolási díj,
  - c) méltányossági közgyógyellátás.
3. A képviselő-testület hatáskörében lévő önkormányzati segély is átalakul: a rendkívüli élethelyzetre tekintettel a települési támogatás keretében nyújtható a jövőben támogatás.
4. Jelenleg a polgármester hatáskörébe tartozó köztemetés feladata a képviselő-testület hatáskörébe kerül.

Az Szt. felhatalmazása alapján megalkotott önkormányzati rendeletben meghatározott jogosultsági feltételek alapján a döntést

- a települési önkormányzat képviselő-testülete hozza meg,
- vagy átruházható az önkormányzat bizottságára, vagy a polgármesterre.

A rendelet-tervezet a korábbi bevált gyakorlat alapján, a hatáskörnek a polgármester részére történő átruházásával készült.

Az önkormányzatok által biztosított ellátás neve 2015. március 1-jétől egységesen **települési támogatás** lesz.

E támogatás keretében az önkormányzatok az általuk támogatandónak ítélt, rendeletükben szabályozott élethelyzetekre nyújthatnak támogatást.

Az önkormányzat kötelezettsége abban áll, hogy a települési támogatásról rendeletet alkosson. Annak eldöntése, hogy e támogatás keretében milyen célokra, mely feltételek teljesülése esetén milyen összegű támogatást nyújt, teljes mértékben az önkormányzat mérlegelési jogkörébe tartozik.

Az Szt. által szabott egyetlen kötelezettség az, hogy a képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére **rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani**. A létfenntartást veszélyeztető élethelyzet, a létfenntartási gond meghatározása az önkormányzat jogosultsága, valamint a nyújtandó támogatás összegének meghatározása is.

Az Szt. a települési támogatás keretében biztosítandó juttatások körét csak példálózóan sorolja fel, ettől az önkormányzatok eltérhetnek, más támogatásokat is megállapíthatnak.

1. **Települési támogatás** keretében nyújtható támogatás különösen

- a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,  
( 2015. február 28-ig az Szt. -ben lakásfenntartási támogatásként szerepelt, az ellátás szabályai 2015. március 1-jétől kikerülnek az Szt. –ből, ettől az időponttól kezdődően biztosításuk nem lesz kötelező.)
- b) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére,  
(Az ellátás biztosítása a települési önkormányzatok számára jelenleg sem kötelező, Hárskút Község Önkormányzata ezt a támogatást biztosította a szociális rendeletében.)
- c) a gyógyszer-kiadások viseléséhez,  
(Az ellátás szabályai 2015. március 1-jétől kikerülnek az Szt. –ből, ettől az időponttól kezdődően biztosítása nem lesz kötelező.)
- d) a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére.

2. A képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére **rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani**.

Az önkormányzatok 2015. március 1-jétől a települési támogatás keretében biztosíthatnak támogatást a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére, illetve a gyógyszerkiadások viseléséhez.

Ezeknek a támogatásoknak a megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól kell a képviselő-testületnek rendeletet alkotnia, illetve eldönthetik, hogy azok biztosítására mekkora összeget terveznek a rendelkezésükre álló költségvetési keretből.

A települési támogatási eljárás a továbbiakban is kérelemre indul, de azt nemcsak az ügyfél, hanem nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság, továbbá más családvédelemmel foglalkozó intézmény is kezdeményezheti hivatalból. Ez utóbbi esetekben az ügyfélnek nyilatkoznia kell, hogy igényli-e a segítyt.

A képviselő-testület 2013. évben alkotta meg a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló rendeletét. A jelenlegi törvényi változások, és az ellátórendszer jelentős átalakulása következtében célszerűbb lenne egy új rendelet megalkotása.

Az új rendelet megalkotása jogtechnikai szempontból is fontos lenne. A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet ( a továbbiakban: IRM rendelet) részletesen szabályozza a jogszabály tervezetének megszerkesztésére és megszövegezésére vonatkozó követelményeket, melyeket az önkormányzati rendeletek tekintetében is alkalmazni kell. Jogtechnikai szempontból új rendelet megalkotását indokolja a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény azon előírása is, miszerint „ a jogszabályban nem ismételt meg olyan jogszabály rendelkezése, amellyel a jogszabály az Alkotmány alapján nem lehet ellentétes”, vagyis azok a szabályok, melyeket a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, illetőleg annak végrehajtására kibocsátott rendeletek tartalmazznak az önkormányzati rendeletben nem ismételt meg.

## **1. Települési támogatás**

A települési támogatás keretében a szociális rendeletben

- a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
- a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozó az ápolását, gondozását végző személy részére, illetve
- a gyógyszer-kiadások viseléséhez

kerülnének meghatározásra a részletszabályok.

Mindegyik támogatási forma jogosultságának meghatározásához többnyire az Szt. hatályban lévő rendelkezéseit alkalmaztuk, illetve vettük át.

A törvény annyiban szabályozza a támogatást, hogy a havi rendszerességgel nyújtott települési támogatás havi összegét úgy kell szabályozni, hogy az nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét (2015. év 28.500,- Ft).

## **2. Rendkívüli települési támogatás (volt önkormányzati segély)**

Rendkívüli települési támogatásban elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, iskoláztatáshoz, munkanélküliséghez – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorúlnak.

A jelenleg hatályban lévő szociális rendeletben az önkormányzati segély összege nem lehet kevesebb, mint 3.000,-Ft, de a 10.000,-Ft/alkalom összegénél nem lehet magasabb.

Míg a temetési segély összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés 10 %-ánál, de annak teljes összegét is elérheti, ha a temetési költségek viselése a kérelmezőnek vagy családjának a létfenntartását veszélyezteti. A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége: 80.000,-Ft. Az elmúlt időszakban 25.000,-Ft összegű temetési segély került kifizetésre az eltemettettek részére.

A jelenleg hatályos rendeletünk tartalmazza még az alábbi két támogatási formát, melyet beépítettünk a rendelettervezetbe, változatlan formában:

- 1-4. osztályos általános iskolások utazási költségének megtérítése,
- különös méltánylást érdemlő esetben rendkívüli települési támogatás adhat a polgármester – jövedelmi viszonyokra tekintet nélkül – ha létfenntartást veszélyeztető körülményről tudomást szerez, vagy az igénylő a rendkívüli körülményt igazolja (ez a támogatás átkerül Képviselő-testületi hatáskörbe).

A rendkívüli települési támogatás feltételeinek meghatározásakor a jelenlegi szociális rendeletben meglévő önkormányzati segély megállapításának a feltételeit alkalmazzuk a továbbiakban is.

2014. év folyamán elutasító döntés meghozatalára nem került sor.

2014. év folyamán összesen 1.200.000,- Ft összegben került sor önkormányzati támogatás kifizetésére.

*A testület elé terjesztett rendelet-tervezet a fenti előírásokat figyelembe véve készült el.*

#### **Rendelet tervezet:**

Hárskút Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló ...../2015. (II....) önkormányzati rendeletét az előterjesztés melléklete szerinti formában elfogadja.

Hárskút, 2015. \_\_\_\_\_

Láng Zsanett s.k.  
jegyző

**Hárskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
/2015. (II...) önkormányzati rendelete  
a szociális ellátásokról**

**TERVEZET**

Hárskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. Cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. Cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1), (3) bekezdéseiben, a 48. § (1) bekezdésében, valamint a 134/E. § bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

**1. Általános rendelkezések**

**1. §**

A rendelet célja

A rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza Hárskút Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) által biztosított szociális ellátások formáit, rendelkezzen az ellátások igénybevételének jogosultságáról és módjáról, valamint az ellátások mértékéről.

**2. §**

A rendelet hatálya

(1) A rendelet területi hatálya kiterjed:

- a) Hárskút Község Önkormányzat közigazgatási területére.
- b) Hárskút községben élő és ott lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező magyar állampolgárokra, valamint a külön jogszabályban meghatározott személyekre.

(2) E rendelet tárgyi hatálya az alábbi ellátásokra terjed ki:

a) pénzbeli és természetbeni ellátások tekintetében:

aa) települési támogatás

- lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás

- gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatás

- 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére

ab) rendkívüli települési támogatás

ac) méltányossági települési támogatás

ad) köztemetés

**3. §**

Értelmező rendelkezések

A rendelet alkalmazása során az értelmező rendelkezéseket a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) tartalmazza.

#### 4. § Eljárási rendelkezések

(1) A pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátások iránti kérelmeket a Márkói Közös Önkormányzati Hivatalnál (továbbiakban: Hivatal), illetve Hárskút Község Önkormányzat Hivatalában kell benyújtani az erre rendszeresített formanyomtatványokon és az egyes ellátási formáknál meghatározott igazolások, nyilatkozatok becsatolásával.

(2) A szociális ellátások iránti eljárás kérelemre vagy hivatalból indulhat.

(3) A kérelmező köteles a kérelmében saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni.

(4) A kérelem benyújtásakor – amennyiben a jogosultság megállapításához a kérelmező vagyoni, jövedelmi viszonyainak igazolása szükséges – a kérelmezőnek nyilatkoznia kell a külföldről származó jövedelméről, illetve a nem Magyarország területén lévő vagyonáról is.

(5) A jövedelem igazolható:

a) havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén (munkabér) a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó átlagkeresetéről szóló munkáltató által kiállított igazolás,

b) munkanélküli ellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást igazoló szelvényt, ennek hiányában a munkaügyi kirendeltség által kiállított igazolást,

c) nyugdíj, illetve nyugdíjszerű ellátás esetén a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által a tárgyév elején megküldött elszámolási lappal, vagy a megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényével, illetve bankszámlakivonattal,

d) családtámogatási ellátások esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátás igazoló szelvényével, bankszámlakivonattal, vagy a kifizető szerv igazolással,

e) östermelők esetén a bevételről vezetett dokumentum fénymásolatával, illetve a Nemzeti Adó- és Vámhivatal ( a továbbiakban: NAV) által kiállított igazolással,

f) vállalkozásból származó jövedelem esetén a NAV igazolásával, továbbá az adóbevallással nem lezárt időszakra vonatkozóan az egy havi átlagjövedelemről szóló könyvelői igazolással, ennek hiányában az érintett nyilatkozatával,

g) tartásdíj esetén a ténylegesen felvett tartásdíjról szóló irattal és a szülők közötti egyezséget tartalmazó közokirattal, illetve a tartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírói ítélettel, állam által megelőlegezett gyermektartásdíjról a Gyámhivatal határozatával,

h) ösztöndíjról a felsőoktatási intézmény igazolásával,

i) munkaügyi kirendeltség igazolása arról, hogy a támogatást igénylő személy és nagykorú családtagja regisztrált munkanélküli és támogatásban nem részesül.

(6) Amennyiben a pénzbeli és természetbeni ellátás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, az igénylőnél környeztanulmányt kell készíteni.

(7) Nem kell környeztanulmányt készíteni abban az esetben, ha a kérelmező életkörülményeiről a Hivatal bármely más ügy kapcsán részletes információkkal rendelkezik, és feltételezhető, hogy a tudomásszerzés óta az ügyfél javára lényeges változás nem következett be.

(8) Hárskút Község Önkormányzat **Képviselő-testülete** e rendeletben meghatározottak szerint:

- a) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére támogatást
- b) méltányossági települési támogatást
- c) rendkívüli települési támogatást a létfenntartását veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek, családok részére

állapíthat meg.

(9) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a **polgármester** dönt az alábbi kérelmek esetében:

- a) lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás
- b) gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatás
- c) rendkívüli települési támogatást nyújt annak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott
- d) 1-4. osztályos általános iskolai tanulók utazási költségének megtérítése

(10) A Képviselő-testület a polgármester hatáskörébe tartozó pénzbeli és természetbeni szociális ellátás esetén, a közigazgatási hatósági eljárás során valamennyi végzés meghozatalára vonatkozó hatáskör gyakorlását a jegyzőre ruházza át. A jegyző jogosult a döntést nem igénylő eljárási cselekményekben történő eljárásra.

(11) E rendeletben szabályozott önkormányzati hatósági ügyekben elektronikus úton eljárási cselekmények nem gyakorolhatók.

(12) A kérelemnek helyt adó rendkívüli települési támogatásra való jogosultság megállapítása esetén egyszerűsített határozat hozható.

(13) Ugyanazon személy ugyanarra az időszakra tekintettel több jogcímen is részesülhet települési támogatásban. A havi rendszerességgel nyújtott települési támogatás havi összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.

(14) A polgármester által hozott érdemi döntések ellen a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül a Képviselő-testülethez fellebbezés nyújtható be.

(15) A fellebbezésről a Képviselő-testület 15 napon belül, de legkésőbb a következő munkaterv szerinti testületi ülésen dönt.

(16) E rendeletben meghatározott szociális ellátásban részesülő a jogosultság feltételeit érintő tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül köteles értesíteni az ellátást megállapító szervet.

## **2. A pénzbeli ellátások folyósításának és elszámolásának szabályai**

### **5. §**

(1) A rendszeres ellátások esetén a támogatás összegét a tárgyhónapot követő hó 5. napjáig kell a jogosult folyószámlájára átutalni, vagy postai úton kiutalni.

(2) A gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatást, a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatást, valamint a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére megállapított támogatást egy összegben kell a jogosult részére postai úton, vagy a jogosult folyószámlájára utalni az (1) bekezdés szerinti időpontban.

(3) A kérelmezőt a 7. § 1. pontja alapján szabályozott havi rendszerességgel járó pénzbeli ellátás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg. A 8-9. §-a alapján megállapított ellátás a kérelem benyújtásának napjától illeti meg jogosultat.

(4) A jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítését az Szt. 17. §-a alapján kell elvégezni.

### **3. Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások**

#### **6. §**

Szociális rászorultság esetén a jogosult számára a települési önkormányzat képviselő-testülete az e rendeletében meghatározott feltételek szerint

a) települési támogatást

- lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez
- gyógyszer-kiadások viseléséhez
- 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását

végző személy részére

b) rendkívüli települési támogatást

c) méltányossági települési támogatást

d) köztemetést

állapít meg (a továbbiakban együtt: szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások).

#### **7. §**

##### **Települési támogatás**

1. *A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás*

(1) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselése a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez nyújtott pénzbeli hozzájárulás.

(2) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.

(3) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

a) a háztartás első nagykorú tagjainak arányszáma 1,0,



- b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9 ,
- c) a háztartás minden további nagykorú tagjának száma 0,8,
- d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
- e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.
- f) Ha a háztartás valamelyik tagja tartós betegség vagy fogyatékoság miatt magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy valamelyik háztartástagra tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak, akkor a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.
- g) Ha a háztartásban gyermekét egyedülállóként nevelő szülő – ideértve a gyámot, nevelőszülőt és a hivatásos nevelőszülőt – él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(4) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás esetében a lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összege 450,- Ft.

(5) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás esetében az elismert lakásnagyság

- a) ha a háztartásban egy személy lakik 35 nm<sup>2</sup> ,
- b) ha a háztartásban két személy lakik 45 nm<sup>2</sup> ,
- c) ha a háztartásban három személy lakik 55 nm<sup>2</sup> ,
- d) ha a háztartásban négy személy lakik 65 nm<sup>2</sup> ,
- e) ha a háztartásban négy személynél több lakik, akkor 65 nm<sup>2</sup> és minden további személy után 5-5 nm<sup>2</sup> , de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

(6) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás egy hónapra jutó összege

- a) a lakásfenntartás elismert havi költségének 30 %- a, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50 %- át,
- b) az a) pont szerinti mértéket meghaladó egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem esetén a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, de nem kevesebb, mint 2.500,- forint. A támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni.

(7) A (6) bekezdés b) pontja szerinti TM kiszámítása a következő módon történik:

$$TM = 0,3 - \frac{J - 0,5 NYM}{NYM} \times 0,15$$

ahol a J a jogosult háztartásában egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. TM-et századra kerekítve kell meghatározni.

(8) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatást egy évre kell megállapítani.

(9) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(10) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás iránti kérelmet a meghatározott formanyomtatványon a Hárskút Község Önkormányzat Hivatalában, illetve a Márkói Közös Önkormányzati Hivatalban kell benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a háztartás tagjai jövedelmének jövedelemigazolásait, nyilatkozatokat, vagyonnyilatkozatot, valamint a lakás nagyságának hitelt érdemlő igazolását.

## 8. §

### 2. Gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatás

(1) A 10. §-ban meghatározott rendkívüli települési támogatáson túl gyógyszer-támogatás is megállapítható annak a személynek, aki szociálisan rászorult, és közgyógyellátási igazolvánnyal nem rendelkezik.

(2) Szociálisan rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, aki az alábbi együttes feltételeknek megfelel:

- a) azt a családban élő személyt, ahol az egy főre számított havi családi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 160 %-át, egyedül élő esetén 210 %-át nem haladja meg, továbbá
- b) a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége eléri, illetve meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20%-át.

(3) Az (1) bekezdés szerinti eseti gyógyszer-támogatásban az a személy részesíthető, aki:

- a) tartós egészségromlás következtében folyamatos magas gyógyszerköltségei, vagy
- b) eseti megbetegedés miatt, jelentős megterhelést okozó gyógyszerköltségei miatt átmenetileg létfenntartását veszélyeztető helyzetbe kerül és a (2) bekezdésben meghatározott feltételeknek is megfelel.

(4) A gyógyszer-támogatás háromhavi rendszerességgel igényelhető.

(5) A támogatás mértéke az igazolt havi gyógyszerköltség (társadalombiztosítási támogatásban befogadott, és a nem támogatott gyógyszerek) 30 %-a, de összege negyedévente nem haladhatja meg a 12.000,- Ft-ot.

(6) A gyógyszer-támogatásra való jogosultság megállapításának céljából – a jövedelemigazolásokon kívül – a kérelemhez mellékelni kell a házi orvos igazolása alapján a gyógyszertár igazolását a fizetendő gyógyszerköltség összegéről a társadalombiztosítási támogatásba befogadott, és a nem támogatott gyógyszerekről.

## 9. §

3. 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére megállapított támogatás

(1) A Képviselő-testület e §-ban szabályozott támogatást állapíthat meg annak a közeli hozzátartozónak (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1.pont) is, aki a 18. életévét betöltött tartósan beteg

hozzátartozójának az ápolását, gondozását végzi, ha az ápoló családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 110 %-át, egyedül álló esetén annak 160 %-át.

(2) A támogatás havi összege az éves központi költségvetésben meghatározott alapösszeg 80 %-a.

(3) Kizáró okok, megszüntetés esetei:

- a) az ápolott személy állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé;
- b) az ápolott személy szociális intézményi ellátásban részesül;
- c) az ápolást végző személy nap 4 órát meghaladóan keresőtevékenységet végez;
- d) az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti;
- e) az ápolást végző személy részére megállapított egyéb rendszeres pénzellátások megállapítása;
- f) az ápolott személy két hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátásban részesül;
- g) az ápolott személy meghalt, ebben az esetben a megállapított ellátás folyósítását a haláleset hónap utolsó napjával kell megszüntetni.

(4) A jogosultságot megállapító szerv az ellátásra való jogosultság feltételeinek fennállását évente legalább egyszer felülvizsgálja. Ha a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a feltételek továbbra is fennállnak, az ellátást a felülvizsgálatnak megfelelő összegben továbbfolyósítja.

(5) A tartósan beteg az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.

(6) A tartós betegség igazolásának rendje: háziorvos igazolása arról, hogy az ápolott tartósan beteg, szakvéleményét arra vonatkozóan, hogy az ápolott állandó és tartós gondozásra szorul.

(7) Az ápolást végző személy részére egyidejűleg csak egy ápolási díjra való jogosultság állapítható meg, továbbá az ápolott személyre tekintettel csak egy ápolást végző személy részére állapítható meg a támogatás.

(8) A 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére megállapított támogatás iránti kérelemhez csatolni kell a az ápoló háztartásban életvitelszerűen élők családtagok jövedelmének igazolását, valamint a tartós betegség igazolására vonatkozó (6) bekezdés szerinti háziorvosi igazolást.

## 10. §

### Rendkívüli települési támogatás

(1) Rendkívüli települési támogatás a létfenntartását veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek, családok részére állapítható meg, ha

- a) önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról másképpen nem tudnak gondoskodni,
- b) előre nem látható többletkiadások miatt anyagi segítségre szorulnak. Ilyen többletkiadások különösen:

- ba) betegség
- bb) betegség, baleset miatti tartós táppénzes állomány, kórházi kezelés
- bc) gyógyászati segédeszköz vásárlása,
- bd) haláleset,
- be) közműtartozás, elemi kár,
- bf) iskoláztatás biztosítása,
- bg) a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása
- c) akik a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

- (2) A rendkívüli települési támogatás esetén az ellátás megállapításánál figyelembe vehető egy főre számított havi családi jövedelemhatár – a 11. § (1) bekezdésében és a 12. §-ban foglaltak kivételével - a családban élők esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %- át, egyedül élő, vagy gyermekét egyedül nevelő szülő esetén annak 160 %- át nem éri el.
- (3) A rendkívüli települési támogatás – a temetési költségekhez történő hozzájárulás kivételével - évente legfeljebb három alkalommal állapítható meg.
- (4) A rendkívüli települési támogatás összege - rászorultsághoz igazodva - legalább 3.000,- Ft, maximum 10.000,- Ft.
- (5) A közös háztartásban élő családtagok közül csak egy kérelmező részére állapítható meg rendkívüli települési támogatás.
- (6) A rendkívüli települési támogatás Erzsébet-utalványban, természetbeni juttatás formájában, vagy téli tűzifa támogatásként is adható.
- (7) A tűzifa támogatás iránti kérelmeket minden évben november 1. és február 28. napja közötti időszakban lehet benyújtani.

#### 11. §

- (1) A polgármester rendkívüli települési támogatást nyújt annak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott
  - a) annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy
  - b) tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti,
 és a figyelembe vehető egy főre számított havi családi jövedelemhatár a családban élők esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 200 %- át, egyedül élők esetén annak 300 %- át nem éri el.
- (2) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított önkormányzati segély összege 25.000,- Ft.
- (3) Az eltemettetés költségeihez való hozzájárulás iránti önkormányzati segélyt a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet benyújtani a Hivatalnál.
- (4) A temetés költségeinek hozzájárulása iránti kérelem benyújtásával egyidejűleg csatolni kell a temetés költségeiről kiállított számla másolatát, a halotti anyakönyvi kivonat

másolatát, valamint a kérelmező és a vele közös háztartásban élők utolsó havi jövedelemigazolásait.

## **12. §**

### **1-4. osztályos általános iskolai tanulók utazási költségének megtérítése**

- (1) A polgármester a szülők jövedelmi viszonyainak tisztázása nélkül az 1-4. osztályos hárskúti lakóhellyel rendelkező általános iskolások utazási költségét a tanulói év (szeptember-június) időszakában, teljes egészében megtéríti.
- (2) az utazási költség megtérítése iránti kérelmet a Márkói Közös Önkormányzati Hivatalban, illetve Hárskút Község Önkormányzat Hivatalában kell előterjeszteni, csatolva a tanulói jogviszonyról szóló igazolást.
- (3) Az utazási költség félévre vonatkozóan kerül kifizetésre a szülő lakcímére történő utalással, valamint Hárskút Község Önkormányzat pénztárából.

## **13. §**

### **Méltányossági települési támogatás**

Különös méltánylást érdemlő esetben a képviselő-testület – jövedelmi viszonyokra tekintet nélkül – települési támogatást adhat, ha létfenntartást veszélyeztető körülményről tudomást szerez, vagy az igénylő a rendkívüli körülményt igazolja.

## **14. §**

### **Köztemetés**

- (1) Az elhunyt személy közköltségen történő eltemettetésének szabályait az Szt. 48. §-a határozza meg.
- (2) Az eltemettetésre köteles személy az Szt. 48. § (3) bekezdés b) pontjában meghatározott kötelezettség alól mentesül, ha családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250 % - át.

## **5. Átmeneti és záró rendelkezések**

### **15. §**

A rendelet előírásait a határozattal jogerősen el nem bírált, folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

### **16. §.**

- (1) E rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.
- (2) E rendelet kihirdetésével egyidejűleg hatályát veszti Hárskút Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 12/2013. (XII. 12.) önkormányzati rendelete.

- (3) E rendeletben nem szabályozott kérdésekben a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, és e törvény végrehajtására kihirdetett magasabb szintű jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (4) E rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

**Tábori Ferenc**  
polgármester

**Láng Zsanett**  
jegyző

**A rendelet kihirdetve és egységes szerkezetbe foglalva:**

Hárskút, 2015. február \_\_\_\_\_

P.H.

**Láng Zsanett**  
jegyző

## INDOKOLÁS

### Hárskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2015. (II. ....) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról

#### ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Az Országgyűlés 2014. december 22-i ülésnapján fogadta el a 2014. évi XCIX. törvényt Magyarország 2015. évi központi költségvetésének megalapozásáról, amelynek III. fejezete a szociális ellátások rendszerének átalakítását tartalmazza. A törvény III. fejezete módosította a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényt (továbbiakban: Szt.).

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások rendszere 2015. évben jelentős mértékben átalakul. Az átalakítás **fő elemei:**

- Az állam és az önkormányzat segélyezéssel kapcsolatos feladatai élesen elválasztásra kerülnek:
  - egységesednek a segélyezéssel kapcsolatos hatáskörök;
  - módosul a szociális törvény alapján kötelezően biztosítandó ellátások köre;
  - bővül az önkormányzatok mozgástere az általuk nyújtott ellátások meghatározásában.
- Átalakul a finanszírozás rendszere.

A módosítás 2015. március 1-jétől hatályos és a legfontosabb rendelkezése az önkormányzatokra nézve, hogy **a települési önkormányzatnak legkésőbb 2015. február 28-áig kell megalkotnia a települési támogatás** megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló **rendeletét**.

Az önkormányzatok által biztosított ellátás neve 2015. március 1-jétől egységesen **települési támogatás** lesz.

E támogatás keretében az önkormányzatok az általuk támogatandónak ítélt, rendeletükben szabályozott élethelyzetekre nyújthatnak támogatást.

Az önkormányzat kötelezettsége abban áll, hogy a települési támogatásról rendeletet alkosson. Annak eldöntése, hogy e támogatás keretében milyen célokra, mely feltételek teljesülése esetén milyen összegű támogatást nyújt, teljes mértékben az önkormányzat mérlegelési jogkörébe tartozik.

Az Szt. által szabott egyetlen kötelezettség az, hogy a képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére **rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani**. A létfenntartást veszélyeztető élethelyzet, a létfenntartási gond meghatározása az önkormányzat jogosultsága, valamint a nyújtandó támogatás összegének meghatározása is.

## RÉSZLETES INDOKOLÁS

### **1. §- hoz**

A rendelet célját határozza meg.

### **2. §- hoz**

A rendelet hatályára vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

### **3. §- hoz**

Az értelmező rendelkezéseket tartalmazza.

### **4. §- hoz**

A rendeletben megfogalmazott támogatásokra vonatkozó eljárási rendelkezéseket határozza meg.

### **5. §- hoz**

A rendeletben szabályozott pénzbeli ellátások folyósítására vonatkozó előírásokat tartalmazza.

### **6. §- hoz**

A szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások meghatározása.

### **7. §- hoz**

A települési támogatás keretében a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás szabályait részletezi.

### **8. §- hoz**

A települési támogatás keretében nyújtott gyógyszer-támogatás szabályait tartalmazza.

### **9. §- hoz**

18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozó ápolását, gondozását végző személy részére megállapított támogatás megállapításának szabályait határozza meg.

### **10-12. §-á-hoz**

A rendkívüli települési támogatás fogalmát és az igénylésének a részletes szabályait határozza meg.

### **13. § - hoz**

A méltányossági települési támogatást határozza meg.

### **14. §- hoz**

A köztemetés megállapítására vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

### **15.- 16. §- hoz**

Átmeneti és záró rendelkezések.



## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

A Jat. 17. § (2) bekezdése határozza meg, hogy a jogszabály előkészítőjének a hatásvizsgálat során milyen szempontokat kell vizsgálnia, melyre tekintettel a javaslat várható következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

A javaslat valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:

### **Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:**

Hárskút Község Önkormányzata a rendelkezésére álló erőforrásaihoz mérten, a jelentős mértékben megváltozott jogszabályok figyelembevételével segítséget kíván nyújtani a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, illetve időszakosan, vagy folyamatosan megélhetési gondokkal küzdő személyek, családok részére.

### **Környezeti és egészségügyi következményei:**

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.

### **Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:**

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása az új szociális ellátások tekintetében a szociális ügyintézőre nézve jelent többlet feladatot.

### **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

A jelenleg hatályos szabályozást javasolt új, jogszabály szerkesztési és jogalkotási szempontból is megfelelő formába megalkotni, a magasabb szintű jogszabályok rendelkezéseit megismétlő szabályokat pedig hatályon kívül helyezni.

A jogszabály alkotás kötelező érvényű a települési önkormányzatokra, a jogszabályban meghatározott időpontig, annak elmulasztása esetén a lakosság nem részesülhetne szociális ellátásokban.

### **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**

A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A jogszabály változások következtében bevezetésre kerülő, és jelentős mértékben átalakuló szociális ellátások feladataival foglalkozó szociális ügyintézőre jelentős többletfeladatok járnak, mind adminisztratív jellegéből adódóan, mind pedig az ügyfelekkel való kapcsolattartás, és tájékoztatás tekintetében.

Hárskút, 2015. február 19.

Láng Zsanett  
jegyző

**Hárskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2015. (II.28.) önkormányzati rendelete  
a szociális ellátásokról**

Hárskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. Cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. Cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1), (3) bekezdéseiben, a 48. § (1) bekezdésében, valamint a 134/E. § bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

**1. Általános rendelkezések**

**1. §**

A rendelet célja

A rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza Hárskút Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) által biztosított szociális ellátások formáit, rendelkezzen az ellátások igénybevételének jogosultságáról és módjáról, valamint az ellátások mértékéről.

**2. §**

A rendelet hatálya

(1) A rendelet területi hatálya kiterjed:

- a) Hárskút Község Önkormányzat közigazgatási területére.
- b) Hárskút községben élő és ott lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező magyar állampolgárokra, valamint a külön jogszabályban meghatározott személyekre.

(2) E rendelet tárgyi hatálya az alábbi ellátásokra terjed ki:

a) pénzbeli és természetbeni ellátások tekintetében:

aa) települési támogatás

- lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás
- gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatás

- 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére

ab) rendkívüli települési támogatás

ac) méltányossági települési támogatás

ad) köztemetés

**3. §**

Értelmező rendelkezések

A rendelet alkalmazása során az értelmező rendelkezéseket a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) tartalmazza.

**4. §**

Eljárási rendelkezések

(1) A pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátások iránti kérelmeket a Márkói Közös Önkormányzati Hivatalnál (továbbiakban: Hivatal), illetve Hárskút Község Önkormányzat Hivatalában kell benyújtani az erre rendszeresített formanyomtatványokon és az egyes ellátási formáknál meghatározott igazolások, nyilatkozatok becsatolásával.

(2) A szociális ellátások iránti eljárás kérelemre vagy hivatalból indulhat.

(3) A kérelmező köteles a kérelmében saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni.

(4) A kérelem benyújtásakor – amennyiben a jogosultság megállapításához a kérelmező vagyoni, jövedelmi viszonyainak igazolása szükséges – a kérelmezőnek nyilatkoznia kell a külföldről származó jövedelméről, illetve a nem Magyarország területén lévő vagyonáról is.

(5) A jövedelem igazolható:

a) havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén (munkabér) a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó átlagkeresetéről szóló munkáltató által kiállított igazolás,

b) munkanélküli ellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást igazoló szelvényt, ennek hiányában a munkaügyi kirendeltség által kiállított igazolást,

c) nyugdíj, illetve nyugdíjszerű ellátás esetén a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által a tárgyév elején megküldött elszámolási lappal, vagy a megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényével, illetve bankszámlakivonattal,

d) családtámogatási ellátások esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátás igazoló szelvényével, bankszámlakivonattal, vagy a kifizető szerv igazolással,

e) östermelők esetén a bevételről vezetett dokumentum fénymásolatával, illetve a Nemzeti Adó- és Vámhivatal ( a továbbiakban: NAV) által kiállított igazolással,

f) vállalkozásból származó jövedelem esetén a NAV igazolásával, továbbá az adóbevallással nem lezárt időszakra vonatkozóan az egy havi átlagjövedelemről szóló könyvelői igazolással, ennek hiányában az érintett nyilatkozatával,

g) tartásdíj esetén a ténylegesen felvett tartásdíjról szóló irattal és a szülők közötti egyezséget tartalmazó közokirattal, illetve a tartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírói ítélettel, állam által megelőlegezett gyermektartásdíjról a Gyámhivatal határozatával,

h) ösztöndíjról a felsőoktatási intézmény igazolásával,

i) munkaügyi kirendeltség igazolása arról, hogy a támogatást igénylő személy és nagykorú családtagja regisztrált munkanélküli és támogatásban nem részesül.

(6) Amennyiben a pénzbeli és természetbeni ellátás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, az igénylőnél környezettanulmányt kell készíteni.

(7) Nem kell környezettanulmányt készíteni abban az esetben, ha a kérelmező életkörülményeiről a Hivatal bármely más ügy kapcsán részletes információkkal rendelkezik, és feltételezhető, hogy a tudomásszerzés óta az ügyfél javára lényeges változás nem következett be.

(8) Hárskút Község Önkormányzat Képviselő-testülete e rendeletben meghatározottak szerint:

a) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére támogatást

b) méltányossági települési támogatást

c) rendkívüli települési támogatást a létfenntartását veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek, családok részére

állapíthat meg.

(9) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester dönt az alábbi kérelmek esetében:

- a) lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás
- b) gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatás
- c) rendkívüli települési támogatást nyújt annak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott
- d) 1-4. osztályos általános iskolai tanulók utazási költségének megtérítése

(10) A Képviselő-testület a polgármester hatáskörébe tartozó pénzbeli és természetbeni szociális ellátás esetén, a közigazgatási hatósági eljárás során valamennyi végzés meghozatalára vonatkozó hatáskör gyakorlását a jegyzőre ruházza át. A jegyző jogosult a döntést nem igénylő eljárási cselekményekben történő eljárásra.

(11) E rendeletben szabályozott önkormányzati hatósági ügyekben elektronikus úton eljárási cselekmények nem gyakorolhatók.

(12) A kérelemnek helyt adó rendkívüli települési támogatásra való jogosultság megállapítása esetén egyszerűsített határozat hozható.

(13) Ugyanazon személy ugyanarra az időszakra tekintettel több jogcímen is részesülhet települési támogatásban. A havi rendszerességgel nyújtott települési támogatás havi összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.

(14) A polgármester által hozott érdemi döntések ellen a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül a Képviselő-testülethez fellebbezés nyújtható be.

(15) A fellebbezésről a Képviselő-testület 15 napon belül, de legkésőbb a következő munkaterv szerinti testületi ülésen dönt.

(16) E rendeletben meghatározott szociális ellátásban részesülő a jogosultság feltételeit érintő tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül köteles értesíteni az ellátást megállapító szervet.

## **2. A pénzbeli ellátások folyósításának és elszámolásának szabályai**

### **5.§**

(1) A rendszeres ellátások esetén a támogatás összegét a tárgyhónapot követő hó 5. napjáig kell a jogosult folyószámlájára átutalni, vagy postai úton kiutalni.

(2) A gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatást, a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatást, valamint a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére megállapított támogatást egy összegben kell a jogosult részére postai úton, vagy a jogosult folyószámlájára utalni az (1) bekezdés szerinti időpontban.

(3) A kérelmezőt a 7. § 1. pontja alapján szabályozott havi rendszerességgel járó pénzbeli ellátás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg. A 8-9. §-a alapján megállapított ellátás a kérelem benyújtásának napjától illeti meg jogosultat.

(4) A jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítését az Szt. 17. §-a alapján kell elvégezni.

### **3. Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások**

#### **6. §**

Szociális rászorultság esetén a jogosult számára a települési önkormányzat képviselő-testülete az e rendeletében meghatározott feltételek szerint

- a) települési támogatást
  - lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez
  - gyógyszer-kiadások viseléséhez
  - 8. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére
- b) rendkívüli települési támogatást
- c) méltányossági települési támogatást
- d) köztemetést

állapít meg (a továbbiakban együtt: szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások).

#### **7. §**

##### **Települési támogatás**

A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás

(1) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselése a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez nyújtott pénzbeli hozzájárulás.

(2) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.

(3) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

- a) a háztartás első nagykorú tagjainak arányszáma 1,0,
- b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9 ,
- c) a háztartás minden további nagykorú tagjának száma 0,8,
- d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
- e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.
- f) Ha a háztartás valamelyik tagja tartós betegség vagy fogyatékoság miatt magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy valamelyik háztartástagra tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak, akkor a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.
- g) Ha a háztartásban gyermekét egyedülállóként nevelő szülő – ideértve a gyámot, nevelőszülőt és a hivatásos nevelőszülőt – él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(4) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás esetében a lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összege 450,- Ft.

(5) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás esetében az elismert lakásnagyság

- a) ha a háztartásban egy személy lakik 35 nm<sup>2</sup> ,
- b) ha a háztartásban két személy lakik 45 nm<sup>2</sup> ,
- c) ha a háztartásban három személy lakik 55 nm<sup>2</sup> ,
- d) ha a háztartásban négy személy lakik 65 nm<sup>2</sup> ,
- e) ha a háztartásban négy személynél több lakik, akkor 65 nm<sup>2</sup> és minden további személy után 5-5 nm<sup>2</sup>, de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

(6) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás egy hónapra jutó összege

- a) a lakásfenntartás elismert havi költségének 30 %- a, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50 %- át,
- b) az a) pont szerinti mértéket meghaladó egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem esetén a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, de nem kevesebb, mint 2.500,- forint. A támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni.

(7) A (6) bekezdés b) pontja szerinti TM kiszámítása a következő módon történik:

$$TM = 0,3 - \frac{J - 0,5 NYM}{NYM} \times 0,15$$

ahol a J a jogosult háztartásában egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. TM-et századra kerekítve kell meghatározni.

(8) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatást egy évre kell megállapítani.

(9) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(10) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás iránti kérelmet a meghatározott formanyomtatványon a Hárskút Község Önkormányzat Hivatalában, illetve a Márkói Közös Önkormányzati Hivatalban kell benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a háztartás tagjai jövedelmének jövedelemigazolásait, nyilatkozatokat, vagyonyilatkozatot, valamint a lakás nagyságának hitelt érdemlő igazolását.

## 8. §

### Gyógyszer-kiadások viseléséhez nyújtott támogatás

(1) A 10. §- ban meghatározott rendkívüli települési támogatáson túl gyógyszertámogatás is megállapítható annak a személynek, aki szociálisan rászorult, és közgyógyellátási igazolvánnyal nem rendelkezik.

(2) Szociálisan rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, aki az alábbi együttes feltételeknek megfelel:

- a) azt a családban élő személyt, ahol az egy főre számított havi családi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 160 %-át, egyedül élő esetén

- 210 %-át nem haladja meg, továbbá
- b) a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége eléri, illetve meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20%-át.
- (3) Az (1) bekezdés szerinti eseti gyógyszer-támogatásban az a személy részesíthető, aki:
- tartós egészségromlás következtében folyamatos magas gyógyszerköltségei, vagy
  - eseti megbetegedés miatt, jelentős megterhelést okozó gyógyszerköltségei miatt átmenetileg létfenntartását veszélyeztető helyzetbe kerül és a (2) bekezdésben meghatározott feltételeknek is megfelel.
- (4) A gyógyszer-támogatás háromhavi rendszerességgel igényelhető.
- (5) A támogatás mértéke az igazolt havi gyógyszerköltség (társadalombiztosítási támogatásban befogadott, és a nem támogatott gyógyszerek) 30 %-a, de összege negyedévente nem haladhatja meg a 12.000,- Ft-ot.
- (6) A gyógyszer-támogatásra való jogosultság megállapításának céljából – a jövedelemigazolásokon kívül – a kérelemhez mellékelni kell a háziorvos igazolása alapján a gyógyszer-tár igazolását a fizetendő gyógyszerköltség összegéről a társadalombiztosítási támogatásba befogadott, és a nem támogatott gyógyszerekről.

## 9. §

18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére megállapított támogatás

- (1) A Képviselő-testület e §-ban szabályozott támogatást állapíthat meg annak a közeli hozzátartozójának (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1.pont) is, aki a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végzi, ha az ápoló családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 110 %-át, egyedül álló esetén annak 160 %-át.
- (2) A támogatás havi összege az éves központi költségvetésben meghatározott alapösszeg 80 %-a.
- (3) Kizáró okok, megszüntetés esetei:
- az ápoló személy állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé;
  - az ápoló személy szociális intézményi ellátásban részesül;
  - az ápolást végző személy nap 4 órát meghaladóan keresőtevékenységet végez;
  - az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti;
  - az ápolást végző személy részére megállapított egyéb rendszeres pénzellátások megállapítása;
  - az ápoló személy két hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátásban részesül;
  - az ápoló személy meghalt, ebben az esetben a megállapított ellátás folyósítását a halálest hónap utolsó napjával kell megszüntetni.
- (4) A jogosultságot megállapító szerv az ellátásra való jogosultság feltételeinek fennállását évente legalább egyszer felülvizsgálja. Ha a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a feltételek továbbra is fennállnak, az ellátást a felülvizsgálatnak megfelelő összegben továbbfolyósítja.
- (5) A tartósan beteg az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.
- (6) A tartós betegség igazolásának rendje: háziorvos igazolása arról, hogy az ápoló tartósan beteg, szakvéleményét arra vonatkozóan, hogy az ápoló állandó és tartós gondozásra szorul.

(7) Az ápolást végző személy részére egyidejűleg csak egy ápolási díjra való jogosultság állapítható meg, továbbá az ápolott személyre tekintettel csak egy ápolást végző személy részére állapítható meg a támogatás.

(8) A 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére megállapított támogatás iránti kérelemhez csatolni kell a az ápoló háztartásban életvitelszerűen élők családtagok jövedelmének igazolását, valamint a tartós betegség igazolására vonatkozó (6) bekezdés szerinti háziorvosi igazolást.

## **10. § Rendkívüli települési támogatás**

(1) Rendkívüli települési támogatás a létfenntartását veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek, családok részére állapítható meg, ha

- a) önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról másképpen nem tudnak gondoskodni,
- b) előre nem látható többletkiadások miatt anyagi segítségre szorulnak. Ilyen többletkiadások különösen:
  - ba) betegség
  - bb) betegség, baleset miatti tartós táppénzes állomány, kórházi kezelés
  - bc) gyógyászati segédeszköz vásárlása,
  - bd) haláleset,
  - be) közműtartozás, elemi kár,
  - bf) iskoláztatás biztosítása,
  - bg) a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása
- c) akik a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

(2) A rendkívüli települési támogatás esetén az ellátás megállapításánál figyelembe vehető egy főre számított havi családi jövedelemhatár – a 11. § (1) bekezdésében és a 12. §-ban foglaltak kivételével - a családban élők esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %- át, egyedül élő, vagy gyermekét egyedül nevelő szülő esetén annak 160 %- át nem éri el.

(3) A rendkívüli települési támogatás – a temetési költségekhez történő hozzájárulás kivételével - évente legfeljebb három alkalommal állapítható meg.

(4) A rendkívüli települési támogatás összege - rászorultsághoz igazodva - legalább 3.000,- Ft, maximum 10.000,- Ft.

(5) A közös háztartásban élő családtagok közül csak egy kérelmező részére állapítható meg rendkívüli települési támogatás.

(6) A rendkívüli települési támogatás Erzsébet-utalványban, természetbeni juttatás formájában, vagy téli tűzifa támogatásként is adható.

(7) A tűzifa támogatás iránti kérelmeket minden évben november 1. és február 28. napja közötti időszakban lehet benyújtani.

## **11. §**



- (1) A polgármester rendkívüli települési támogatást nyújt annak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott
  - a) annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy
  - b) tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti,és a figyelembe vehető egy főre számított havi családi jövedelemhatár a családban élők esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 200 %-át, egyedül élők esetén annak 300 %-át nem éri el.
- (2) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított önkormányzati segély összege 25.000,- Ft.
- (3) Az eltemettetés költségeihez való hozzájárulás iránti önkormányzati segélyt a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet benyújtani a Hivatalnál.
- (4) A temetés költségeinek hozzájárulása iránti kérelem benyújtásával egyidejűleg csatolni kell a temetés költségeiről kiállított számla másolatát, a halotti anyakönyvi kivonat másolatát, valamint a kérelmező és a vele közös háztartásban élők utolsó havi jövedelemigazolásait.

## **12. §**

### **1-4. osztályos általános iskolai tanulók utazási költségének megtérítése**

- (1) A polgármester a szülők jövedelmi viszonyainak tisztázása nélkül az 1-4. osztályos hárskúti lakóhellyel rendelkező általános iskolások utazási költségét a tanulói év (szeptember-június) időszakában, teljes egészében megtéríti.
- (2) az utazási költség megtérítése iránti kérelmet a Márkói Közös Önkormányzati Hivatalban, illetve Hárskút Község Önkormányzat Hivatalában kell előterjeszteni, csatolva a tanulói jogviszonyról szóló igazolást.
- (3) Az utazási költség félévre vonatkozóan kerül kifizetésre a szülő lakcímére történő utalással, valamint Hárskút Község Önkormányzat pénztárából.

## **13. §**

### **Méltányossági települési támogatás**

Különös méltánylást érdemlő esetben a képviselő-testület – jövedelmi viszonyokra tekintet nélkül – települési támogatást adhat, ha létfenntartást veszélyeztető körülményről tudomást szerez, vagy az igénylő a rendkívüli körülményt igazolja.

## **14. §**

### **Köztemetés**

- (1) Az elhunyt személy közköltségen történő eltemettetésének szabályait az Szt. 48. §-a határozza meg.
- (2) Az eltemettetésre köteles személy az Szt. 48. § (3) bekezdés b) pontjában meghatározott kötelezettség alól mentesül, ha családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250 % - át.

## 5. Átmeneti és záró rendelkezések

### 15. §

A rendelet előírásait a határozattal jogerősen el nem bírált, folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

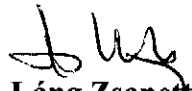
### 16. §.

- (1) E rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.
- (2) E rendelet kihirdetésével egyidejűleg hatályát veszti Hárskút Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 12/2013. (XII. 12.) önkormányzati rendelete.
- (3) E rendeletben nem szabályozott kérdésekben a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, és e törvény végrehajtására kihirdetett magasabb szintű jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (4) E rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Hárskút, 2015. február 26.

  
**Tábori Ferenc**  
polgármester



  
**Láng Zsanett**  
jegyző

Hárskút, 2015. február 28.

  
**Láng Zsanett**  
jegyző



Okirat száma: 275/2015.

## **Alapító okirat** módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a Hárskúti Német Nemzetiségi Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

### **1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye**

- 1.1. A költségvetési szerv
  - 1.1.1. megnevezése: **Hárskúti Német Nemzetiségi Óvoda**
  
- 1.2. A költségvetési szerv
  - 1.2.1. székhelye: **8442 Hárskút, Fő utca 10.**

### **2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: **2004.01.01.**

### **3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete**

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének/felügyeleti szervének
  - 3.1.1. megnevezése: **Hárskút Község Önkormányzata**
  - 3.1.2. székhelye: **8442 Hárskút, Fő utca 10.**

### **4. A költségvetési szerv tevékenysége**

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: **óvodai nevelés, nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése**

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: óvodai nevelés, ellátás, továbbá a sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése szakvélemény alapján.

A német nemzetiséghez tartozók kezdeményezésére ellátja a gyermekek német nemzetiségi nyelvi oktatását, nevelését.

Az óvoda a beszédhibás, a beszéd-, hang- és nyelvi zavarban szenvedő gyermekek logopédiai ellátásában részt vesz.

Az óvodai nevelésben részesülő gyermekek étkeztetését saját konyhájának üzemeltetésével látja el, továbbá a szociális étkeztetést és a munkahelyi étkeztetési feladatot biztosítja.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
2	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
3	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
4	091130	Nemzetiségi Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
5	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
6	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
7	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
8	107051	Szociális étkeztetés

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Hárskút község közigazgatási területe

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: a magasabb vezetői megbízással, a nevelési-oktatási intézmények vezetői állásainak betöltésével kapcsolatos eljárási szabályokat a, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv. és a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról állapítja meg.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	munkaviszony	2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
2	megbízásos jogviszony	2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
3	közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
4	közfoglalkoztatotti jogviszony	2011. évi CVI. törvény a közfoglalkoztatásról

## 6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

### 6.1. A köznevelési intézmény fenntartójának

6.1.1. megnevezése: **Hárskút Község Önkormányzata**

6.1.2. székhelye: **8442 Hárskút, Fő utca 10.**

### 6.2. A köznevelési intézmény

6.2.1. típusa: **Óvoda**

6.2.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: **óvodai nevelés**

6.2.3. **Az intézmény pénzügyi-gazdálkodási feladatait a Márkói Közös Önkormányzati Hivatal 8441 Márkó, Padányi Bíró Márton tér 5. látja el.**

**Az óvoda előirányzatai felett teljes jogkörrel Hárskút Község Önkormányzat képviselő-testülete rendelkezik.**

### 6.3. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

6.3.1. székhelyén: **25 fő**

### 6.4. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	ingatlan hasznos alapterülete (m <sup>2</sup> )	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	8442 Hárskút, Fő utca 10.	152.	3892	használati	óvoda

## 7. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv **2012.05.24.** napján kelt alapító okiratát visszavonom.

Kelt: Hárskút, 2015. 02. 25.

P.H.

---

Polgármester

---

Jegyző

## Módosító okirat

**A Német Nemzetiségi Óvoda – Hárskút Község Önkormányzat Képviselő-testülete által 2012. 05. 24. napján kiadott - alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése és Hárskút Község Önkormányzat Képviselő-testülete 19/2015. (II.25.) számú határozata alapján a következők szerint módosítom:**

**1. Az alapító okirat preambuluma helyébe a következő szöveg lép:**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a Hárskúti Német Nemzetiségi Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

**2. Az alapító okirat 1. pontja helyébe az 1.1 és az 1.2 pont lép.**

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1.megnevezése: Hárskúti Német Nemzetiségi Óvoda

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1.székhelye: 8442 Hárskút, Fő utca 10.

**3. Az alapító okirat 2. és 3. pontja helyébe a 4. pont kerül:**

### **4. A költségvetési szerv tevékenysége**

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: óvodai nevelés, nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése

4.2 A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: óvodai nevelés, ellátás, továbbá a sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése szakvélemény alapján.

A német nemzetiséghez tartozók kezdeményezésére ellátja a gyermekek német nemzetiségi nyelvi oktatását, nevelését.

Az óvoda a beszédhibás, a beszéd-, hang- és nyelvi zavarban szenvedő gyermekek logopédiai ellátásában részt vesz.

Az óvodai nevelésben résztülvő gyermekek étkeztetését saját konyhájának üzemeltetésével látja el, továbbá a szociális étkeztetést és a munkahelyi étkeztetési feladatot biztosítja.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
2	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
3	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
4	091130	Nemzetiségi Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
5	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
6	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
7	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
8	107051	Szociális étkeztetés

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Hárskút község közigazgatási területe

**4. Az alapító okirat 6. pontjában szereplő adatokat a 3.1 pont tartalmazza.**

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének/felügyeleti szervének

3.1.1. megnevezése: Hárskút Község Önkormányzata

3.1.2. székhelye: 8442 Hárskút, Fő utca 10.

**5. Az alapító okirat 7. pontja helyébe a 6.2.3. és pont lép az alábbi szöveggel:**

6.2.3.. az intézmény pénzügyi-gazdálkodási feladatait a Márkói Közös Önkormányzati Hivatal 8441 Márkó, Padányi Bíró Márton tér 5. látja el.

Az óvoda előirányzatai felett teljes jogkörrel Hárskút Község Önkormányzata képviselő-testülete rendelkezik.

**6. Az alapító okirat 8. pontja az 5.1 pont szerinti szövegre módosul.**

5.1 A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: a magasabb vezetői megbízással, a nevelési-oktatási intézmények vezetői állásainak betöltésével kapcsolatos eljárási szabályokat, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv. és a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról állapítja meg.

**7. Az alapító okirat 9. pontja helyébe az 5.2 pont lépett.**

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	munkaviszony	2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
2	megbízásos jogviszony	2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
3	közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
4	közfoglalkoztatotti jogviszony	2011. évi CVI. törvény a közfoglalkoztatásról

**8. Az alapító okirat 10., 11., 14 pontja helyébe a 6.1. és 6.2. és 6.3.1. pont kerül.**



- 6.1. A köznevelési intézmény fenntartójának  
 6.1.1. megnevezése: Hárskút Község Önkormányzata  
 6.1.2. székhelye: 8442 Hárskút, Fő utca 10.
- 6.2. A köznevelési intézmény  
 6.2.1. típusa: Óvoda  
 6.2.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés
- 6.3. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény  
 6.3.1. székhelyén: 25 fő

**9. Az alapító okirat 12. pontja szerinti adatokat a 6.4. pont tartalmazza:**

6.4. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	ingatlan hasznos alapterülete (m <sup>2</sup> )	vagyoni feletti rendelkezés joga vagy a vagyoni használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	8442 Hárskút, Fő utca 10.	152.	3892	használati	óvoda

**10. Az alapító okirat 4., 13., 15., 16., 17. és 18. pontja elhagyásra kerül.**

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Hárskút, 2015. február 25.

P.H.

---

polgármester

---

jegyző

**Márkói Közös Önkormányzati Hivatal  
8441 Márkó, Padányi Biró Márton tér 5.**

# **Cafeteria szabályzat**

**Márkó, 2015.**

**Hartmann Antal  
polgármester**

**Steigervald Zsolt  
polgármester**

**Tábori Ferenc  
polgármester**

**I.**

1. **Személyi hatálya:** a szabályzat kiterjed a Márkói Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselőkre, munkavállalókra (a továbbiakban: munkavállaló).
2. **Nem jogosult:** a cafeteria rendszerbe tartozó juttatások igénybevételére az az munkavállaló, aki illetményre, vagy átlagkeresetre sem jogosult, - feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a harminc napot.  
Abban az esetben, amikor a munkavállaló munkaviszonya év közben szűnik meg, az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafeteria juttatás értékét a jogviszony megszűnésekor vissza kell fizetnie.
3. **A cafeteria rendszer:** meghatározott feltételekkel, a következő juttatásokat tartalmazza:
  - 1) Önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári támogatás
  - 2) Önkéntes kölcsönös egészségpénztári támogatás
  - 3) Iskolakezdési támogatás
  - 4) Széchenyi Pihenő Kártya keretében (a továbbiakban: SZÉP kártya)
    - SZÉP szálláshely
    - SZÉP vendéglátás
    - SZÉP szabadidő
  - 5) Erzsébet utalvány

## II.

- 1) Cafeteria – juttatásokra igénybe vehető éves keretösszeg a mindenkori költségvetésről szóló törvényben kerül meghatározásra. A juttatás bruttó összeg, mely fedezetet biztosít az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást kifizető munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.
- 2) Az éves keretösszeg egy naptári évben az I/3 pontban meghatározott juttatási elemek igénybevételére használható fel.
- 3) A keretösszeget a jogviszony időtartamával időarányosan kell megállapítani.
- 4) A tárgyévben igénybe nem vett összeg nem vihető át a következő évre.

## III.

- 1) A cafeteria juttatás éves keretösszegéről, valamint az igénybevétel részletes szabályairól az elemi költségvetés elfogadását követően a jegyző tájékoztatja az alkalmazottakat.
- 2) Az alkalmazott tárgyév március 1-ig köteles nyilatkozni *(2. függelék)* a tárgyévre vonatkozó keretösszeg felhasználásáról, az általa választott cafeteria juttatás elemeiről és mértékéről. A nyilatkozatot papír alapon, aláírva kell a pénzügyi ügyintézőnek átadnia.
- 3) A cafeteria juttatásokra vonatkozó választás érvényessége egy naptári évre szól, módosítására év közben nincs lehetőség.
- 4) Az alkalmazott által fel nem használt összeg pénzbani megváltására nincs lehetőség.
- 5) A nyilatkozatban meghatározott módon - kiadásra kerül.

## IV.

### A cafeteria juttatásokra vonatkozó különös szabályok

#### 1. Önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári támogatás

(1) Az önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári támogatás keretében a Márkói Közös Önkormányzati Hivatal munkáltatói tagdíj hozzájárulást fizet annak az alkalmazottnak, aki

- a) önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztár tagja, és
- b) ezt a cafeteria-juttatási elemet választja,
- c) valamint a pénzügyi ügyintézőnek eljuttatja a belépési nyilatkozatának másolatát, valamint a *4. függelék*et

(2) Az önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári hozzájárulás havonta azonos összegben az Szja. törvényben meghatározott mértékig terjedhet. A cafeteria-juttatás választott összegének meghatározásánál azonban figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.

(3) A munkáltató tagdíj-hozzájárulás önkéntes nyugdíjpénztárba történő utalásáról a pénzügyi ügyintéző intézkedik.

(4) A pénzügyi ügyintéző intézkedik a szerződés megkötéséről, ha az alkalmazott olyan önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztárnak a tagja, amellyel az Önkormányzat még nem kötött munkáltatói szerződést.

## **2. Önkéntes kölcsönös egészségpénztári támogatás**

(1) Az önkéntes kölcsönös egészségpénztári támogatás keretében a Márkói Közös Önkormányzati Hivatal munkáltatói tagdíj hozzájárulást fizet annak az alkalmazottnak, aki

- a) önkéntes egészségpénztár tagja, és
- b) ezt a cafeteria-juttatási elemet választja, valamint
- c) a pénzügyi ügyintézőnek eljuttatja a belépési nyilatkozatának másolatát, valamint az 5.

*függelék*

(2) Az önkéntes kölcsönös egészségpénztári hozzájárulás havonta azonos összegben az Szja. törvényben meghatározott mértékig terjedhet. A cafeteria-juttatás választott összegének meghatározásánál azonban figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.

(3) A munkáltatói tagdíj-hozzájárulás önkéntes kölcsönös egészségpénztárba történő átutalásáról a pénzügyi ügyintéző intézkedik.

(4) A pénzügyi ügyintéző intézkedik a szerződés megkötéséről, ha az alkalmazott olyan önkéntes kölcsönös egészségpénztárnak a tagja, amellyel a Márkói Közös Önkormányzati Hivatal még nem kötött munkáltatói szerződést.

## **3. Iskolakezdési támogatás**

(1) A munkáltató - e cafeteria-juttatási elem választása esetén - utalvány formájában, egy összegben iskolakezdési támogatást nyújt. Iskolakezdési támogatásnak minősül az a juttatás, amelyet a munkáltató a közoktatásban részt vevő gyermekekre, tanulóra tekintettel a tanév első napját megelőző 60. naptól a kibocsátás évének utolsó napjáig tankönyv, taneszköz, ruházat vásárlására jogosító utalvány formájában juttat, feltéve, hogy a juttatásban részesülő magánszemély a juttató olyan munkavállalója, aki az említett gyermekeknek, tanulóknak a családok támogatásáról szóló törvény alapján a családi pótlék juttatásra vagy hasonló ellátásra jogosult szülője, gyámja vagy e szülőnek, gyámnak vele közös háztartásban élő házastársa, és a juttatásra való jogosultság feltételeinek fennállásáról a munkáltatónak nyilatkozatot tesz.

(2) Az Iskolakezdési támogatás mértéke tanévenként és az (1) bekezdésben foglalt feltételeknek megfelelő – gyermekenként az Szja. törvényben meghatározott cafeteria-juttatás mértékéig terjedhet. A cafeteria-juttatás választott összegének meghatározásánál azonban figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.

(3) Az iskolakezdési utalványok beszerzése, átadása a munkáltató feladata.

(4) A kifizetés feltétele a munkavállaló által kitöltött nyilatkozat (6. függelék)

## **4. Széchenyi Pihenő Kártya (SZÉP kártya)**

(1) A Márkói Közös Önkormányzati Hivatal a hozzájárulást - e cafeteria-juttatási elem választása esetén – az alkalmazott által meghatározott alszámlá(k)ra, a Szolgáltatótól megrendelt elektronikus utalvány kártyán keresztül biztosítja, elektronikus utalvány formájában. A SZÉP kártya kibocsátásáról szóló szerződés megkötése a pénzügyi ügyintéző feladata.

(2) A SZÉP kártya alszámlái a következők:

- a) szálláshely alszámla, melyre a munkáltatói hozzájárulás összege az Szja. törvényben meghatározott mértékig terjedhet,
- b) vendéglátás alszámla, melyre a munkáltatói hozzájárulás összege az Szja. törvényben meghatározott mértékig terjedhet,

c) szabadidő alszámla, melyre a munkáltatói hozzájárulás összege az Szja. törvényben meghatározott mértékig terjedhet.

(3) A Hivatal a juttatást a SZÉP kártya minden alszámlájára egy összegben évente előre, az Szja. törvényben meghatározott mértékig terjedően utalja. A cafeteria-juttatás választott összegének meghatározásánál azonban figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.

(4) Ezt a cafeteria-juttatási elemet választóknak a főkártya megrendeléséhez a 2. függelékben megjelölt adatokat, és az adatkezeléshez hozzájáruló nyilatkozatot (3. függelék) kell kitölteniük.

(5) Aki ezt a cafeteria-juttatási elemet választja (minden évben) csatolnia kell a 2. függelékét az éves nyilatkozatához.

(6) A kártya megrendelése a munkavállaló igénylése alapján a pénzügyi ügyintéző feladata, a kártya megrendelésével, használatával, a támogatás igénybevételével kapcsolatban a munkavállalót semmilyen költség sem terheli. A pótkártya, illetve a közeli hozzátartozó és – az élettársi kapcsolatról tett nyilatkozat szerint - az élettárs részére a társkártya megrendelése az alkalmazott igénylése alapján a Hivatal feladata; a társkártya, valamint a pótkártya előállítás és kézbesítési költségei - társ-, illetve pótkártyánként – az alkalmazottat terhelik, azok a cafeteria-keretösszeg terhére nem teljesíthetők.

(7) A kártyák megrendelését és a hozzájárulás utalását a pénzügyi ügyintéző végzi.

## **5. Erzsébet utalvány, étkezési utalvány**

(1) A munkáltató - e cafeteria -juttatási elem választása esetén - támogatja az alkalmazottak étkeztetését, vásárlásra alkalmas utalvány juttatásával

(2) Az Erzsébet utalvány az Szja. törvényben meghatározott mértékig terjedhet, választható mértéke a jogszabályban meghatározott összeg.

(3) Az Erzsébet utalványok beszerzése, átadása a munkáltató feladata.

## **I. Tárgyévire irányadó keretösszeg**

Az éves keretösszeg személyenként a mindenkori költségvetésről szóló törvényben meghatározottak figyelembevételével kerül magállapításra.

## **II. Tárgyévi egyéni juttatási csomag összeállításának menete**

A tárgyévi költségvetés elfogadása esetén a munkáltató közli a munkavállalókkal az éves keret összegét és a választható cafeteria elemeket.

A választást követően a munkavállaló a kitöltött Nyilatkozatot tárgyév március 1. napjáig átadja a pénzügyi ügyintéző részére a cafeteria-juttatási elemekhez tartozó dokumentációval együtt.

## **III. A cafeteria juttatási elemek mértéke**

### ***Önkéntes nyugdíjpénztári támogatás (munkáltatói tagdíj-hozzájárulás)***

A munkáltatói befizetés havonta az éves minimálbér 50%-ának összegéig terjedhet, melyet a hatályos szja. törvény szerinti adókulcs terhel. A választott összeg meghatározásánál figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.

### ***Önkéntes egészségpénztári támogatás (munkáltatói tagdíj-hozzájárulás)***

A munkáltatói befizetés havonta az éves minimálbér 50%-áig terjedhet, melyet a hatályos szja. törvény szerint adókulcs terhel. A választott összeg meghatározásánál figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.

### ***Iskolakezdési támogatás***

Az iskolakezdési támogatási utalvány gyermekenként a mindenkori éves minimálbér 30%-áig terjedhet, melyet a szja. Törvény szerinti adókulcs terhel.

### ***SZÉP Kártya***

1. A szálláshely alszámlára utalt, szálláshely-szolgáltatásra felhasználható támogatás – több juttatótól származóan együttvéve – legfeljebb 200.000 forint összegig terjedhet, melyet az szja. törvény szerinti adókulcs. A választott összeg meghatározásánál figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.
2. A vendéglátás alszámlára utalt, meleg konyhás vendéglátóhelyeken étkezési szolgáltatásra felhasználható támogatás - több juttatótól származóan együttvéve – legfeljebb 150.000 forint összegig terjedhet, melyet az szja. törvény szerinti adókulcs terhel. A választott összeg meghatározásánál figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.
3. A szabadidő-alszámlára utalt, a szabadidő eltöltést, a rekreációt, az egészségmegőrzést szolgáló szolgáltatásra felhasználható támogatás - több juttatótól származóan együttvéve – legfeljebb 75.000 forint mértékig terjedhet, melyet az szja. törvény szerinti adókulcs terhel. A választott összeg meghatározásánál figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.

### ***Erzsébet utalvány***

Az Erzsébet utalvány a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány által kibocsátott, fogyasztásra kész étel vásárlására felhasználható utalvány.

A juttatás havi maximum összege 8.000,-Ft/hó, melyet az szja. törvény szerinti adókulcs terhel.

## Nyilatkozat

Név: \_\_\_\_\_

Születési hely, idő: \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_

Adóazonosító jele: \_\_\_\_\_

Felhasználható keret: bruttó 200.000,-Ft, az adó és járulékok levonása után nettó: 147.300,-Ft

Javadalmazási rendszer elemei:	Más munkáltatótól kapott összeg:	Igényelt nettó összeg:
<b>Béren kívüli juttatásként</b>		
Önkéntes nyugdíjpénztári tagdíj hozzájárulás min. bér 50 %-ig havonta		
Önkéntes egészségpénztári tagdíj hozzájárulás min. bér 50 %-ig havonta		
Erzsébet utalvány (havi 8.000,- Ft)		
Iskolakezdési támogatás (csak utalvány, gyermekenként (min. bér 30 %)		
<b>SZÉP Kártya keretében:</b>		
Szálláshely, utazási csomag belföldi (max. 225.000,-Ft)		
Vendéglátás (max. 150.000,-Ft)		
Szabadidő (max. 75.000,-Ft)		

Alulírott \_\_\_\_\_ munkavállaló nyilatkozom, hogy más munkáltató \_\_\_\_\_ van/nincs \_\_\_\_\_, tőle \_\_\_\_\_,-Ft összegű béren kívüli juttatást kapok.

Márkó, 2015. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
munkavállaló

## NYILATKOZAT

Széchenyi Pihenő Kártya igénybevételéhez 20\_\_\_\_ évre

*Kitöltendő minden kedvezményezett részéről*

Előnév: \_\_\_\_\_

Kártyabirtokos vezeték neve: \_\_\_\_\_

Kártyabirtokos utóneve: \_\_\_\_\_

Kártyán szereplő név: \_\_\_\_\_

Adóazonosító jel: \_\_\_\_\_

Személyi igazolványszám: \_\_\_\_\_

Születési név: \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_

Születési hely: \_\_\_\_\_

Születési idő: \_\_\_\_\_

Állandó lakcím

irányítószám: \_\_\_\_\_ település: \_\_\_\_\_ közterület név: \_\_\_\_\_

közterület jelleg: \_\_\_\_\_ házsám: \_\_\_\_\_

Levelezési cím, amennyiben eltér az állandó lakcímtől

irányítószám: \_\_\_\_\_ település: \_\_\_\_\_ közterület név: \_\_\_\_\_

közterület jelleg: \_\_\_\_\_ házsám: \_\_\_\_\_

Kijelentem, hogy más kifizetőtől Széchenyi Pihenő Kártya juttatásban részesültem:

igen /nem

(A megfelelő válasz aláhúzendó.)

Más kifizetőtől az adóévben a nyilatkozatot megelőzően Széchenyi Pihenő Kártya juttatás értéke:

Megfizetett ellenérték: \_\_\_\_\_

**Kelt**

\_\_\_\_\_  
**munkavállaló**

**A nyilatkozatot átvettem:**

**Kelt**

\_\_\_\_\_  
**munkáltató**



### HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT ADATKEZELÉSHEZ

Munkavállaló neve: \_\_\_\_\_

Lakcíme: \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_

Adóazonosító jele: \_\_\_\_\_

a Márkói Közös Önkormányzati Hivatal (8441 Márkó, Padányi Biró Márton tér 5.) munkavállalójaként hozzájárulok, hogy saját és az általam megadott közeli hozzátartozóim adatait Munkáltatóm átadja a vele az OTP Széchenyi Pihenőkártya megrendelése kapcsán szerződésben álló OTP Pénztárszolgáltató Zrt. (1051 Budapest, Mérleg u. 4.) részére, aki a szolgáltatás nyújtásához az adatkezeléshez szükséges mértékben a személyes adatokat tárolja és kezeli. Az OTP Pénztárszolgáltató Zrt. semmilyen formában nem jogosult az adatokat harmadik személyek részére átadni, vagy bármilyen formában hozzáférhetővé tenni, kivételt képez ez alól a szerződés teljesítésének körében történő alvállalkozó igénybevétele.

**Kelt**

\_\_\_\_\_  
**munkavállaló**

**A nyilatkozatot átvettem:**

**Kelt**

\_\_\_\_\_  
**munkáltató**

**NYILATKOZAT**  
**Önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári tagságról**

Név:	
Születési hely, idő:	
Adóazonosító jel:	

Tájékoztatom a munkáltatómat, hogy önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztárnak

- a) tagja vagyok, és a cafeteria keretében igénybe kívánom venni a munkáltatói hozzájárulást, amelynek mértéke havi .....
- b) tagja vagyok, és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében nem kívánom igénybe venni a cafeteria keretében a munkáltatói hozzájárulást,
- c) nem vagyok tagja, és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében nem kívánom igénybe venni a cafeteria keretében a munkáltatói hozzájárulást.

Az önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztár<sup>1</sup>

megnevezése:	
címe:	
azonosítószáma:	
bankszámlaszáma:	

Tagsági okirat száma:

A munkáltatói hozzájárulás igénybevétele esetén kijelentem, hogy .....évben e jogcímen a Szja törvény szerinti bevételem más juttatótól

- a) nem szerzek
- b) a következők szerint szerzek:<sup>2</sup>

Hozzájárulást adó munkáltató	Hónap	Hozzájárulás mértéke	
		Kedvezményes adókulccsal	Nem kedvezményes adókulccsal

Kelt

\_\_\_\_\_

**dolgozó**

A nyilatkozatot átvettem:

Kelt

\_\_\_\_\_

**munkáltató**

<sup>1</sup>

Az a)-b) pontos megjelölése esetén kell kitölteni.  
A megfelelő aláhúzendó.

<sup>2</sup>

**NYILATKOZAT**  
**Önkéntes kölcsönös egészségpénztári tagságról**

Név:	
Születési hely, idő:	
Adóazonosító jel:	

Tájékoztatom munkáltatómat, hogy önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztárnak

- a) tagja vagyok, és a cafeteria keretében igénybe kívánom venni a munkáltatói hozzájárulást, amelynek mértéke havi .....
- b) tagja vagyok, és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében nem kívánom igénybe venni a cafeteria keretében a munkáltatói hozzájárulást,
- c) nem vagyok tagja, és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében nem kívánom igénybe venni a cafeteria keretében a munkáltatói hozzájárulást.

Az önkéntes kölcsönös egészségpénztár<sup>3</sup>

megnevezése:	
címe:	
azonosítószáma:	
bankszámlaszáma:	

Tagsági okirat száma:

A munkáltatói hozzájárulás igénybevétele esetén kijelentem, hogy .....évben e jogcímen a Sza törvény szerinti bevételem más juttatótól

- a) nem szerzek
- b) a következők szerint szerzek:<sup>4</sup>

Hozzájárulást adó munkáltató	Hónap	Hozzájárulás mértéke	
		Kedvezményes adókulccsal	Nem kedvezményes adókulccsal

**Kelt**

\_\_\_\_\_

**dolgozó**

**A nyilatkozatot átvettem:**

**Kelt**

\_\_\_\_\_

**munkáltató**

<sup>3</sup>

Az a)-b) pontos megjelölése esetén kell kitölteni.

<sup>4</sup>

A megfelelő aláhúzendő.

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő (5 év) lejártáig őrizni kell.

**NYILATKOZAT**  
**Iskolakezdési támogatás igénybevételéhez**

<b>Név:</b>	
<b>Születési hely, idő:</b>	
<b>Adóazonosító jel:</b>	

Kijelentem, hogy ..... évben az alábbi gyermek(ek)<sup>1</sup> után vagyok jogosult iskolakezdési támogatásra:

<b>1.</b>	<b>Gyermek neve:</b>	
	Adóazonosító jele:	
	Adóazonosító jel hiányában	
	Anyja neve:	
	Születési hely, idő:	
	Igénybe vett összeg:	
<b>2.</b>	<b>Gyermek neve:</b>	
	Adóazonosító jele:	
	Adóazonosító jel hiányában	
	Anyja neve:	
	Születési hely, idő:	
	Igénybe vett összeg:	
<b>3.</b>	<b>Gyermek neve:</b>	
	Adóazonosító jele:	
	Adóazonosító jel hiányában	
	Anyja neve:	
	Születési hely, idő:	
	Igénybe vett összeg:	

Kelt

\_\_\_\_\_

**dolgozó**

A nyilatkozatot átvettem

Kelt

\_\_\_\_\_

**munkáltató**

1

Csak azokat a gyermekeket lehet feltüntetni, akik után családi pótlékra jogosult a szülő vagy házastársa, és közoktatási intézmény nappali tagozatos hallgatója.  
A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő ( 5 év) lejártáig őrizni kell.

**NYILATKOZAT**  
a cafeteria-tartozás illetményből (munkabérből) történő levonásához

Név:	
Szül. hely, idő:	
Adóazonosító jel:	

Hozzájárulok, ahhoz, hogy a (munkáltató)-nál fennálló jogviszonyom / a cafeteria-jogosultságom megszűnése esetén az időarányos cafeteria keretem túllépése miatti, jogalap nélkül felvett juttatások összege, valamint ezek adó-és járulékkerhe az illetményemből (munkabéreből) levonásra kerüljön. <sup>2</sup>

**Kelt**

\_\_\_\_\_  
**dolgozó**

**A nyilatkozatot átvettem:**

**Kelt**

\_\_\_\_\_  
**munkáltató**



**Hárskút község Önkormányzata  
8442 Hárskút, Fő utca 10.**

# **Cafeteria szabályzat**

**Hárskút, 2015.**

**Tábori Ferenc  
polgármester**

**Láng Zsanett  
jegyző**

## I.

1. **Személyi hatálya:** a szabályzat kiterjed Hárskút Község Önkormányzat polgármesterére, az önkormányzatnál és a hárskúti Német Nemzetiségi Óvodánál foglalkoztatott közalkalmazottakra, munkavállalókra (a továbbiakban: munkavállaló).
2. **Nem jogosult:** a cafeteria rendszerbe tartozó juttatások igénybevételére az az munkavállaló, aki illetményre, vagy átlagkeresetre sem jogosult, - feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a harminc napot.  
Abban az esetben, amikor a munkavállaló munkaviszonya év közben szűnik meg, az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafeteria juttatás értékét a jogviszony megszűnésekor vissza kell fizetnie.
3. **A cafeteria rendszer:** meghatározott feltételekkel, a következő juttatásokat tartalmazza:
  - 1) Önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári támogatás
  - 2) Önkéntes kölcsönös egészségpénztári támogatás
  - 3) Iskolakezdési támogatás
  - 4) Széchenyi Pihenő Kártya keretében (a továbbiakban: SZÉP kártya)
    - SZÉP szálláshely
    - SZÉP vendéglátás
    - SZÉP szabadidő
  - 5) Erzsébet utalvány

## II.

- 1) Cafeteria – juttatásokra igénybe vehető éves keretösszeg a mindenkori költségvetésről szóló törvényben kerül meghatározásra. A juttatás bruttó összeg, mely fedezetet biztosít az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást kifizető munkáltatót terhelő költségek megfizetésére is.
- 2) Az éves keretösszeg egy naptári évben az 1/3 pontban meghatározott juttatási elemek igénybevételére használható fel.
- 3) A keretösszeget a jogviszony időtartamával időarányosan kell megállapítani.
- 4) A tárgyévben igénybe nem vett összeg nem vihető át a következő évre.

## III.

- 1) A cafeteria juttatás éves keretösszege, valamint az igénybevétel részletes szabályairól az elemi költségvetés elfogadását követően a jegyző tájékoztatja az alkalmazottakat.
- 2) Az alkalmazott tárgyév március 1-ig köteles nyilatkozni (2. függelék) a tárgyévre vonatkozó keretösszeg felhasználásáról, az általa választott cafeteria juttatás elemeiről és mértékéről. A nyilatkozatot papír alapon, aláírva kell a pénzügyi ügyintézőnek átadnia.
- 3) A cafeteria juttatásokra vonatkozó választás érvényessége egy naptári évre szól, módosítására év közben nincs lehetőség.
- 4) Az alkalmazott által fel nem használt összeg pénzbeni megváltására nincs lehetőség.
- 5) A nyilatkozatban meghatározott módon - kiadásra kerül.

## IV.

### A cafeteria juttatásokra vonatkozó különös szabályok

#### 1. Önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári támogatás

- (1) Az önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári támogatás keretében az Önkormányzat munkáltatói tagdíj hozzájárulást fizet annak az alkalmazottnak, aki
  - a) önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztár tagja, és
  - b) ezt a cafeteria-juttatási elemet választja,
  - c) valamint a pénzügyi ügyintézőnek eljuttatja a belépési nyilatkozatának másolatát, valamint a 4. függelékét



(2) Az önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári hozzájárulás havonta azonos összegben az Szja. Törvényben meghatározott mértékig terjedhet. A cafeteria-juttatás választott összegének meghatározásánál azonban figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.

(3) A munkáltató tagdíj-hozzájárulás önkéntes nyugdíjpénztárba történő utalásáról a pénzügyi ügyintéző intézkedik.

(4) A pénzügyi ügyintéző intézkedik a szerződés megkötéséről, ha az alkalmazott olyan önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztárnak a tagja, amellyel az Önkormányzat még nem kötött munkáltatói szerződést.

## 2. Önkéntes kölcsönös egészségpénztári támogatás

(1) Az önkéntes kölcsönös egészségpénztári támogatás keretében az Önkormányzat munkáltatói tagdíj hozzájárulást fizet annak az alkalmazottnak, aki

- a) önkéntes egészségpénztár tagja, és
- b) ezt a cafeteria-juttatási elemet választja, valamint
- c) a pénzügyi ügyintézőnek eljuttatja a belépési nyilatkozatának másolatát, valamint az 5.

*függelék*

(2) Az önkéntes kölcsönös egészségpénztári hozzájárulás havonta azonos összegben az Szja. törvényben meghatározott mértékig terjedhet. A cafeteria-juttatás választott összegének meghatározásánál azonban figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.

(3) A munkáltatói tagdíj-hozzájárulás önkéntes kölcsönös egészségpénztárba történő átutalásáról a pénzügyi ügyintéző intézkedik.

(4) A pénzügyi ügyintéző intézkedik a szerződés megkötéséről, ha az alkalmazott olyan önkéntes kölcsönös egészségpénztárnak a tagja, amellyel az Önkormányzat még nem kötött munkáltatói szerződést.

## 3. Iskolakezdési támogatás

(1) A munkáltató - e cafeteria-juttatási elem választása esetén - utalvány formájában, egy összegben iskolakezdési támogatást nyújt. Iskolakezdési támogatásnak minősül az a juttatás, amelyet a munkáltató a közoktatásban részt vevő gyermekekre, tanulóra tekintettel a tanév első napját megelőző 60. naptól a kibocsátás évének utolsó napjáig tankönyv, taneszköz, ruházat vásárlására jogosító utalvány formájában juttat, feltéve, hogy a juttatásban részesülő magánszemély a juttató olyan munkavállalója, aki az említett gyermeknek, tanulónak a családok támogatásáról szóló törvény alapján a családi pótlék juttatásra vagy hasonló ellátásra jogosult szülője, gyámja vagy e szülőnek, gyámnak vele közös háztartásban élő házastársa, és a juttatásra való jogosultság feltételeinek fennállásáról a munkáltatónak nyilatkozatot tesz.

(2) Az Iskolakezdési támogatás mértéke tanévenként és az (1) bekezdésben foglalt feltételeknek megfelelő – gyermekenként az Szja. törvényben meghatározott cafeteria-juttatás mértékéig terjedhet. A cafeteria-juttatás választott összegének meghatározásánál azonban figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.

(3) Az iskolakezdési utalványok beszerzése, átadása a munkáltató feladata.

(4) A kifizetés feltétele a munkavállaló által kitöltött nyilatkozat (6. függelék)

## 4. Széchenyi Pihenő Kártya (SZÉP kártya)

(1) Az Önkormányzat a hozzájárulást - e cafeteria-juttatási elem választása esetén – az alkalmazott által meghatározott alszámlá(k)ra, a Szolgáltatótól megrendelt elektronikus utalvány kártyán keresztül biztosítja, elektronikus utalvány formájában. A SZÉP kártya kibocsátásáról szóló szerződés megkötése a pénzügyi ügyintéző feladata.

(2) A SZÉP kártya alszámlái a következők:

a) szálláshely alszámla, melyre a munkáltatói hozzájárulás összege az Szja. törvényben meghatározott mértékig terjedhet,

- b) vendéglátás alszámla, melyre a munkáltatói hozzájárulás összege az Szja. törvényben meghatározott mértékig terjedhet,
- c) szabadidő alszámla, melyre a munkáltatói hozzájárulás összege az Szja. törvényben meghatározott mértékig terjedhet.

(3) A Hivatal a juttatást a SZÉP kártya minden alszámlájára egy összegben évente előre, az Szja. törvényben meghatározott mértékig terjedően utalja. A cafeteria-juttatás választott összegének meghatározásánál azonban figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.

(4) Ezt a cafeteria-juttatási elemet választóknak a főkártya megrendeléséhez a 2. függelékben megjelölt adatokat, és az adatkezeléshez hozzájáruló nyilatkozatot (3. függelék) kell kitölteniük.

(5) Aki ezt a cafeteria-juttatási elemet választja (minden évben) csatolnia kell a 2. függelék az éves nyilatkozatához.

(6) A kártya megrendelése a munkavállaló igénylése alapján a pénzügyi ügyintéző feladata, a kártya megrendelésével, használatával, a támogatás igénybevételével kapcsolatban a munkavállalót semmilyen költség sem terheli. A pótkártya, illetve a közeli hozzátartozó és – az élettársi kapcsolatról tett nyilatkozat szerint - az élettárs részére a társkártya megrendelése az alkalmazott igénylése alapján a Hivatal feladata; a társkártya, valamint a pótkártya előállítási és kézbesítési költségei - társ-, illetve pótkártyánként – az alkalmazottat terhelik, azok a cafeteria-keretösszeg terhére nem teljesíthetők.

(7) A kártyák megrendelését és a hozzájárulás utalását a pénzügyi ügyintéző végzi.

## **5. Erzsébet utalvány, étkezési utalvány**

(1) A munkáltató - e cafeteria -juttatási elem választása esetén - támogatja az alkalmazottak étkeztetését, vásárlásra alkalmas utalvány juttatásával

(2) Az Erzsébet utalvány az Szja. törvényben meghatározott mértékig terjedhet, választható mértéke a jogszabályban meghatározott összeg.

(3) Az Erzsébet utalványok beszerzése, átadása a munkáltató feladata.

## I. Tárgyévre irányadó keretösszeg

Az éves keretösszeg személyenként a mindenkori költségvetésről szóló törvényben meghatározottak figyelembevételével kerül magállapításra.

## II. Tárgyévi egyéni juttatási csomag összeállításának menete

A tárgyévi költségvetés elfogadása esetén a munkáltató közli a munkavállalókkal az éves keret összegét és a választható cafeteria elemeket.

A választást követően a munkavállaló a kitöltött Nyilatkozatot tárgyév március 1. napjáig átadja a pénzügyi ügyintéző részére a cafeteria-juttatási elemekhez tartozó dokumentációval együtt.

## III. A cafeteria juttatási elemek mértéke

### *Önkéntes nyugdíjpénztári támogatás (munkáltatói tagdíj-hozzájárulás)*

A munkáltatói befizetés havonta az éves minimálbér 50%-ának összegéig terjedhet, melyet a hatályos szja. törvény szerinti adókulcs terhel. A választott összeg meghatározásánál figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.

### ~~*Önkéntes egészségpénztári támogatás (munkáltatói tagdíj-hozzájárulás)*~~

A munkáltatói befizetés havonta az éves minimálbér 50%-áig terjedhet, melyet a hatályos szja. törvény szerint adókulcs terhel. választott összeg meghatározásánál figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.

### *Iskolakezdési támogatás*

Az iskolakezdési támogatási utalvány gyermekenként a mindenkori éves minimálbér 30%-áig terjedhet, melyet a szja. Törvény szerinti adókulcs terhel.

### *SZÉP Kártya*

1. A szálláshely alszámlára utalt, szálláshely-szolgáltatásra felhasználható támogatás – több juttatótól származóan együttevve – legfeljebb 200.000 forint összegig terjedhet, melyet az szja. törvény szerinti adókulcs. A választott összeg meghatározásánál figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.
2. A vendéglátás alszámlára utalt, meleg konyhás vendéglátóhelyeken étkezési szolgáltatásra felhasználható támogatás - több juttatótól származóan együttevve – legfeljebb 150.000 forint összegig terjedhet, melyet az szja. törvény szerinti adókulcs terhel. A választott összeg meghatározásánál figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.
3. A szabadidő-alszámlára utalt, a szabadidő eltöltést, a rekreációt, az egészségmegőrzést szolgáló szolgáltatásra felhasználható támogatás - több juttatótól származóan együttevve – legfeljebb 75.000 forint mértékig terjedhet, melyet az szja. törvény szerinti adókulcs terhel. A választott összeg meghatározásánál figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.

### *Erzsébet utalvány*

Az Erzsébet utalvány a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány által kibocsátott, fogyasztásra kész étel vásárlására felhasználható utalvány.

A juttatás havi maximum összege 8.000,-Ft/hó, melyet az szja. törvény szerinti adókulcs terhel.

## Nyilatkozat

Név: \_\_\_\_\_

Születési hely, idő: \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_

Adóazonosító jele: \_\_\_\_\_

Felhasználható keret: bruttó 200.000,-Ft, az adó és járulékok levonása után nettó: 147.300,-Ft

Javadalmazási rendszer elemei:	Más munkáltatótól kapott összeg:	Igényelt nettó összeg:
<b>Béren kívüli juttatásként</b>		
Önkéntes nyugdíjpénztári tagdíj hozzájárulás min. bér 50 %-ig havonta		
Önkéntes <del>nyugdíjpénztári</del> tagdíj hozzájárulás min. bér 50 %-ig havonta		
Erzsébet utalvány (havi 8.000,- Ft)		
Iskolakezdési támogatás (csak utalvány, gyermekenként (min. bér 30 %)		
<b>SZÉP Kártya keretében:</b>		
Szálláshely, utazási csomag belföldi (max. 225.000,-Ft)		
Vendéglátás (max. 150.000,-Ft)		
Szabadidő (max. 75.000,-Ft)		

Alulírott \_\_\_\_\_ munkavállaló nyilatkozom, hogy más munkáltató \_\_\_\_\_ van/nincs \_\_\_\_\_, tőle \_\_\_\_\_,-Ft összegű béren kívüli juttatást kapok.

Hárskút, 2015. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
munkavállaló

## NYILATKOZAT

Széchenyi Pihenő Kártya igénybevételéhez 20 \_\_\_\_ évre

*Kitöltendő minden kedvezményezett részéről*

Előnév: \_\_\_\_\_

Kártyabirtokos vezeték neve: \_\_\_\_\_

Kártyabirtokos utóneve: \_\_\_\_\_

Kártyán szereplő név: \_\_\_\_\_

Adóazonosító jel: \_\_\_\_\_

Személyi igazolványszám: \_\_\_\_\_

Születési név: \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_

Születési hely: \_\_\_\_\_

Születési idő: \_\_\_\_\_

**Állandó lakcím**

irányítószám: \_\_\_\_\_ település: \_\_\_\_\_ közterület név: \_\_\_\_\_

közterület jelleg: \_\_\_\_\_ házszám: \_\_\_\_\_

Levelezési cím, amennyiben eltér az állandó lakcímtől

irányítószám: \_\_\_\_\_ település: \_\_\_\_\_ közterület név: \_\_\_\_\_

közterület jelleg: \_\_\_\_\_ házszám: \_\_\_\_\_

Kijelentem, hogy más kifizetőtől Széchenyi Pihenő Kártya juttatásban részesültem:

igen /nem

*(A megfelelő válasz aláhúzendó.)*

Más kifizetőtől az adóévben a nyilatkozatot megelőzően Széchenyi Pihenő Kártya juttatás értéke:

Megfizetett ellenérték: \_\_\_\_\_

**Kelt**

**A nyilatkozatot átvettem:**

**Kelt**

\_\_\_\_\_  
munkavállaló

\_\_\_\_\_  
munkáltató

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélyeknek az elévülési idő (5 év) lejártáig őrizni kell.

3. függelék

### HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT ADATKEZELÉSHEZ

Munkavállaló neve: \_\_\_\_\_  
Lakcíme: \_\_\_\_\_  
Anyja neve: \_\_\_\_\_  
Adóazonosító jele: \_\_\_\_\_

Hárskút Községi Önkormányzat (8442 Hárskút, Fő utca 10.) munkavállalójaként hozzájárulok, hogy saját és az általam megadott közeli hozzátartozóim adatait Munkáltatóm átadja a vele az OTP Széchenyi Pihenőkártya megrendelése kapcsán szerződésben álló OTP Pénztárszolgáltató Zrt. (1051 Budapest, Mérleg u. 4.) részére, aki a szolgáltatás nyújtásához az adatkezeléshez szükséges mértékben a személyes adatokat tárolja és kezeli. Az OTP Pénztárszolgáltató Zrt. ~~semmilyen formában nem jogosult az adatokat harmadik személyek részére átadni, vagy bármilyen formában hozzáférhetővé tenni, kivételt képez ez alól a szerződés teljesítésének körében történő alvállalkozó igénybevétele.~~

Kelt

A nyilatkozatot átvettem:

Kelt

\_\_\_\_\_  
munkavállaló

\_\_\_\_\_  
munkáltató

**NYILATKOZAT**  
**Önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári tagságról**

<b>Név:</b>	
<b>Születési hely, idő:</b>	
<b>Adóazonosító jel:</b>	

Tájékoztatom a munkáltatómat, hogy önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztárnak

- a) tagja vagyok, és a cafeteria keretében igénybe kívánom venni a munkáltatói hozzájárulást, amelynek mértéke havi .....
- b) tagja vagyok, és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében nem kívánom igénybe venni a cafeteria keretében a munkáltatói hozzájárulást,
- c) nem vagyok tagja, és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében nem kívánom igénybe venni a cafeteria keretében a munkáltatói hozzájárulást.

Az önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztár<sup>1</sup>

<b>megnevezése:</b>	
<b>címe:</b>	
<b>azonosítószáma:</b>	
<b>bankszámlaszáma:</b>	

Tagsági okirat száma:

A munkáltatói hozzájárulás igénybevétele esetén kijelentem, hogy .....évben e jogcímen a Szja törvény szerinti bevételem más juttatótól

- a) nem szerzek
- b) a következők szerint szerzek:<sup>2</sup>

Hozzájárulást adó munkáltató	Hónap	Hozzájárulás mértéke	
		Kedvezményes adókulccsal	Nem kedvezményes adókulccsal

Kelt

\_\_\_\_\_

dolgozó

A nyilatkozatot átvettem:

Kelt

\_\_\_\_\_

munkáltató

<sup>1</sup>

Az a)-b) pontos megjelölése esetén kell kitölteni.  
A megfelelő aláhúzendó.

<sup>2</sup>

**NYILATKOZAT**  
**Önkéntes kölcsönös egészségpénztári tagságról**

<b>Név:</b>	
<b>Születési hely, idő:</b>	
<b>Adóazonosító jel:</b>	

Tájékoztatom munkáltatómat, hogy önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztárnak

- a) tagja vagyok, és a cafeteria keretében igénybe kívánom venni a munkáltatói hozzájárulást, amelynek mértéke havi .....
- b) tagja vagyok, és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében nem kívánom igénybe venni a cafeteria keretében a munkáltatói hozzájárulást,
- c) nem vagyok tagja, és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében nem kívánom igénybe venni a cafeteria keretében a munkáltatói hozzájárulást.

Az önkéntes kölcsönös egészségpénztár<sup>3</sup>

<b>megnevezése:</b>	
<b>címe:</b>	
<b>azonosítószáma:</b>	
<b>bankszámlaszáma:</b>	

Tagsági okirat száma:

A munkáltatói hozzájárulás igénybevétele esetén kijelentem, hogy .....évben e jogcímen a Szja törvény szerinti bevételem más juttatótól

- a) nem szerzek
- b) a következők szerint szerzek:<sup>4</sup>

Hozzájárulást adó munkáltató	Hónap	Hozzájárulás mértéke	
		Kedvezményes adókulccsal	Nem kedvezményes adókulccsal

Kelt

\_\_\_\_\_  
dolgozó

A nyilatkozatot átvettem:

Kelt

\_\_\_\_\_  
munkáltató

<sup>3</sup>

Az a)-b) pontos megjelölése esetén kell kitölteni.

<sup>4</sup>

A megfelelő aláhúzendő.

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elváltási idő (5 év) lejártáig őrizni kell.



**NYILATKOZAT**  
Iskolakezdési támogatás igénybevételéhez

Név:	
Születési hely, idő:	
Adóazonosító jel:	

Kijelentem, hogy ..... évben az alábbi gyermek(ek)<sup>1</sup> után vagyok jogosult iskolakezdési támogatásra:

<b>1.</b>	<b>Gyermek neve:</b>	
	Adóazonosító jele:	
	Adóazonosító jel hiányában	
	Anyja neve:	
	Születési hely, idő:	
	Igénybe vett összeg:	
<b>2.</b>	<b>Gyermek neve:</b>	
	Adóazonosító jele:	
	Adóazonosító jel hiányában	
	Anyja neve:	
	Születési hely, idő:	
	Igénybe vett összeg:	
<b>3.</b>	<b>Gyermek neve:</b>	
	Adóazonosító jele:	
	Adóazonosító jel hiányában	
	Anyja neve:	
	Születési hely, idő:	
	Igénybe vett összeg:	

Kelt

A nyilatkozatot átvettem

Kelt

\_\_\_\_\_

dolgozó

\_\_\_\_\_

munkáltató

<sup>1</sup>

Csak azokat a gyermekeket lehet feltüntetni, akik után családi pótlékra jogosult a szülő vagy házastársa, és közoktatási intézmény nappali tagozatos hallgatója.

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő ( 5 év) lejártáig őrizni kell.

**NYILATKOZAT**  
**a cafeteria-tartozás illetményből (munkabérből) történő levonásához**

<b>Név:</b>	
<b>Szül. hely, idő:</b>	
<b>Adóazonosító jel:</b>	

Hozzájárulok, ahhoz, hogy a (munkáltató)-nál fennálló jogviszonyom / a cafeteria-jogosultságom megszűnése esetén az időarányos cafeteria keretem túllépése miatti, jogalap nélkül felvett juttatások összege, valamint ezek adó-és járulékkerhe az illetményemből (munkabérémből) levonásra kerüljön.<sup>2</sup>

**Kelt**

\_\_\_\_\_  
**dolgozó**

**A nyilatkozatot átvettem:**

**Kelt**

\_\_\_\_\_  
**munkáltató**



## 2015. évi polgármesteri szabadságterv

2015. április 7-10.	4 nap
2015. május 8.	1 nap
2015. június 15-26.	10 nap
2015. július 13-24.	10 nap
2015. augusztus 8.	1 nap
2015. augusztus 17-25.	5 nap
2015. december 12.	1 nap
2015. december 21-31.	7 nap

**Hárskút, 2015. január 21.**

**Tábori Ferenc sk.**  
**Hárskút Község Polgármester**

